

Agenda



FATTURA ELETTRONICA: STRUMENTI ORGANIZZATIVI E NUOVI SERVIZI CHE LO STUDIO PUÒ OFFRIRE AI CLIENTI

Floriana Cappello – Soluzioni Software Srl

- Focus normativo: ambito di applicazione della fattura elettronica, il sistema di interscambio e i canali di trasmissione/ricezione
- Come cambia il lavoro di studio con la fatturazione elettronica
- Scenari evolutivi e gli strumenti a disposizione dello studio:
 - il sistema di interscambio con SDI tramite HUB Sistemi
 - lo sportello fatture
 - acquisizione e contabilizzazione delle fatture.

FATTURA ELETTRONICA: COLLABORAZIONE STUDIO-AZIENDA E INNOVAZIONE DIGITALE

Maurizio Stevanato – Soluzioni Software Srl

- I principali risultati emersi dalla ricerca condotta dall'Osservatorio "Professionisti & Innovazione Digitale"
- I diversi scenari per lo studio
- Gli Strumenti di integrazione STUDIO-AZIENDA
- Servizi a valore aggiunto e nuove tecnologie che impatteranno sulla professione

FATTURA ELETTRONICA STRUMENTI DIGITALI E FLUSSI OPERATIVI DELLA FATTURA ELETTRONICA

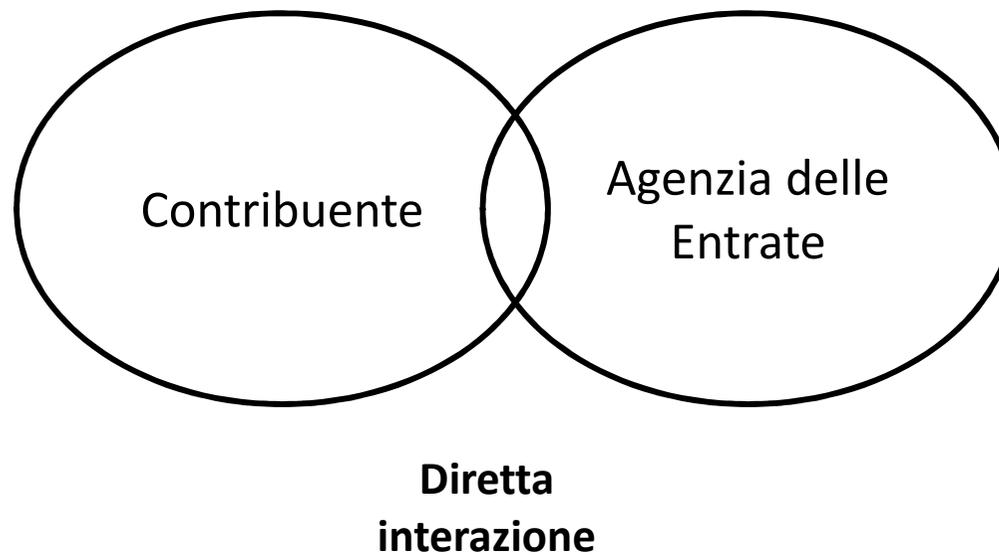
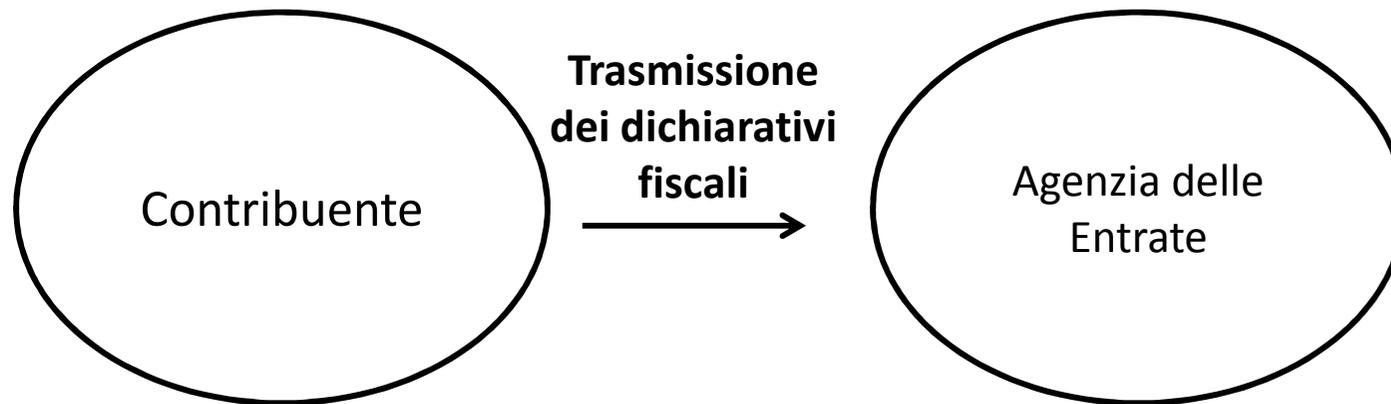
Floriana Cappello

FATTURAZIONE ELETTRONICA B2B

QUADRO NORMATIVO



- L'Italia ha chiesto alla Commissione Europea di poter introdurre nell'ordinamento nazionale l'obbligo di emettere fatture elettroniche anche nel settore privato, come già fatto con successo verso la Pubblica Amministrazione, in parziale deroga a quanto contenuto nella Direttiva 2006/112/CE in materia di IVA.
- Tale richiesta è stata motivata dalla volontà di:
 - incrementare capacità dell'Amministrazione Finanziaria di **prevenire e contrastare l'evasione fiscale** e, soprattutto, le frodi IVA, il cui gap è particolarmente elevato nel nostro paese;
 - **aumentare la semplificazione fiscale**;
 - **ridurre il numero degli adempimenti fiscali**, grazie ad una maggiore quantità di dati a disposizione del Amministrazione Finanziaria.



Composizione del gap IVA anno 2014*

Evasione con consenso	Omessa certificazione e dichiarazione di ricavi previo accordo tra il fornitore e l'acquirente	15 Mld
Evasione senza consenso	Omessa dichiarazione di ricavi regolarmente certificati in cui non esiste accordo tra le parti (e.g. omessa registrazione delle fatture di vendita)	17 Mld
Truffe e frodi	Truffe e frodi di vario genere	
Omesso versamento	Omesso versamento dell'IVA dichiarata	8 Mld
Totale		40 Mld

Il disegno di legge



- **Dal 1° gennaio 2019 obbligo per tutti di fatturazione elettronica B2B/SDI**
 - Cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate tra soggetti Iva Italiani
 - L'obbligo riguarderà tutte le imprese ed i professionisti, ad esclusione:
 - soggetti passivi che rientrano nel regime di vantaggio
 - soggetti passivi che rientrano nel regime forfetario



- **Obbligo anticipato al 1° luglio 2018 per alcune categorie di soggetti**
 - Cessioni di benzina/gasolio destinati ad essere utilizzati come carburanti per motori
 - Prestazioni rese da soggetti subappaltatori nei confronti dell'appaltatore principale nel quadro di un contratto di appalto di lavori, servizi o forniture stipulato con una PA



- **Abolizione dal 1° gennaio 2019 della comunicazione dei dati delle fatture**
 - Rimane in vigore la trasmissione dei dati inerenti le operazioni di cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate e ricevute da soggetti non stabiliti nel territorio Stato

Il disegno di legge



- L'obbligo riguarda la cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate tra soggetti residenti, stabiliti o identificati nel territorio dello Stato



- Le fatture elettroniche devono essere emesse esclusivamente tramite il SdI



- Gli operatori economici possono avvalersi di intermediari, ferme restando le responsabilità del soggetto che effettua la cessione del bene o la prestazione del servizio



- Le fatture elettroniche emesse nei confronti dei consumatori finali sono rese disponibili a questi ultimi dai servizi telematici dell'Agenzia delle entrate

Il disegno di legge



- Sono esonerati i soggetti passivi che rientrano nel "regime di vantaggio" (art. 27, commi 1 e 2, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98) e quelli che applicano il regime forfettario (art. 1, commi da 54 a 89, della legge 23 dicembre 2014, n. 190)



- Potranno essere individuati ulteriori formati della fattura elettronica basati su standard o norme riconosciuti nell'ambito dell'Unione europea



- Rimane l'obbligo della trasmissione dei dati relativi alle operazioni di cessione di beni e di prestazione di servizi effettuate e ricevute verso e da soggetti non stabiliti salvo quelle per le quali è stata emessa una bolletta doganale e quelle per le quali siano state emesse/ricevute fatture elettroniche

Il disegno di legge



- In caso di emissione di fattura utilizzando modalità diverse dal SdI, **la fattura si intende non emessa** e si applicano le sanzioni previste dall'articolo 6 del decreto legislativo 471/97



- Il cessionario e il committente, per non incorrere nella sanzione di cui all'articolo 6, comma 8, del decreto legislativo 471/97, devono adempiere agli **obblighi documentali ivi previsti mediante il Sistema di Interscambio**



- Gli obblighi di conservazione previsti dall'articolo 3 del DMEF 17 giugno 2014, si **intendono soddisfatti** per tutte le fatture elettroniche trasmesse attraverso il Sistema di Interscambio e **memorizzati** dall'Agenzia delle entrate

Il disegno di legge



- Il termine di decadenza IVA e IIDD sono ridotti di due anni se viene garantita la tracciabilità dei pagamenti ricevuti ed effettuati relativi ad operazioni di ammontare superiore ad euro 500



- Agli esercenti arti e professioni ed alle imprese ammesse al regime di contabilità semplificata, l'Agenzia delle entrate mette a disposizione:
 - a) gli elementi informativi necessari per la predisposizione dei prospetti di liquidazione periodica dell'IVA;
 - b) una bozza di dichiarazione annuale dell'IVA e di dichiarazione dei redditi, con i relativi prospetti riepilogativi dei calcoli effettuati;
 - c) le bozze dei modelli F24 di versamento recanti gli ammontari delle imposte da versare, compensare o richiedere a rimborso.

Se i suddetti soggetti si avvalgono degli elementi messi a disposizione dall'Agenzia delle entrate, viene meno l'obbligo di tenuta dei registri IVA acquisti e vendite.

La fattura elettronica B2B

FORMATO

- XML conforme alle “*Specifiche tecniche operative del formato della fattura del sistema di interscambio*” (v 1.2 del 11 novembre 2016)

SOGGETTI COINVOLTI

1. cedente/prestatore
2. emittente
3. trasmittente
4. SDI
5. **destinatario**
6. cessionario/committente

FIRMA E RT

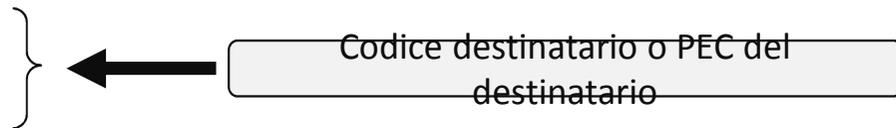
- Firma digitale + riferimento temporale secondo i seguenti due formati:
 - CAdES** ---> **.xml.p7m**
 - XAdES** ---> **.xml**
- Sigillo digitale Agenzia Entrate **XAdES** (servizio Web «*Fatture e corrispettivi*»)

TIPO FILE

- un file per singola fattura
- un file contenente un lotto di fatture
- un file compresso .zip

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
- <ns2:FatturaElettronica versione="FPR12" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#"
  xmlns:ns2="http://ivaservizi.agenziaentrate.gov.it/docs/xsd/fatture/v1.2">
  - <FatturaElettronicaHeader>
    - <DatiTrasmissione>
      - <IdTrasmittente>
        <IdPaese>IT</IdPaese>
        <IdCodice>ZNNMRT63S09H870Y</IdCodice>
      </IdTrasmittente>
      <ProgressivoInvio>0</ProgressivoInvio>
      <FormatoTrasmissione>FPR12</FormatoTrasmissione>
      <CodiceDestinatario>0000000</CodiceDestinatario>
      <PECDestinatario>u.zanini@legalmail.it</PECDestinatario>
    </DatiTrasmissione>
    - <CedentePrestatore>
      - <DatiAnagrafici>
        - <IdFiscaleIVA>
          <IdPaese>IT</IdPaese>
          <IdCodice>02109100368</IdCodice>
        </IdFiscaleIVA>
        <CodiceFiscale>ZNNMRT63S09H870Y</CodiceFiscale>
        - <Anagrafica>
          <Nome>UMBERTO</Nome>
          <Cognome>ZANINI</Cognome>
        </Anagrafica>
        <RegimeFiscale>RF01</RegimeFiscale>
      </DatiAnagrafici>
      - <Sede>
        <Indirizzo>Via Schiocchi</Indirizzo>
        <NumeroCivico>12</NumeroCivico>
        <CAP>41126</CAP>
        <Comune>Modena</Comune>
        <Provincia>MO</Provincia>
        <Nazione>IT</Nazione>
      </Sede>
    </CedentePrestatore>
    - <CessionarioCommittente>
      - <DatiAnagrafici>
        - <IdFiscaleIVA>
          <IdPaese>IT</IdPaese>
          <IdCodice>02060060361</IdCodice>
        </IdFiscaleIVA>
        - <Anagrafica>
          <Denominazione>Eurodata Srl</Denominazione>
        </Anagrafica>
      </DatiAnagrafici>
  
```



Il Servizio di Interscambio

VEICOLAZIONE

La veicolazione della fattura al destinatario verrà eseguita:

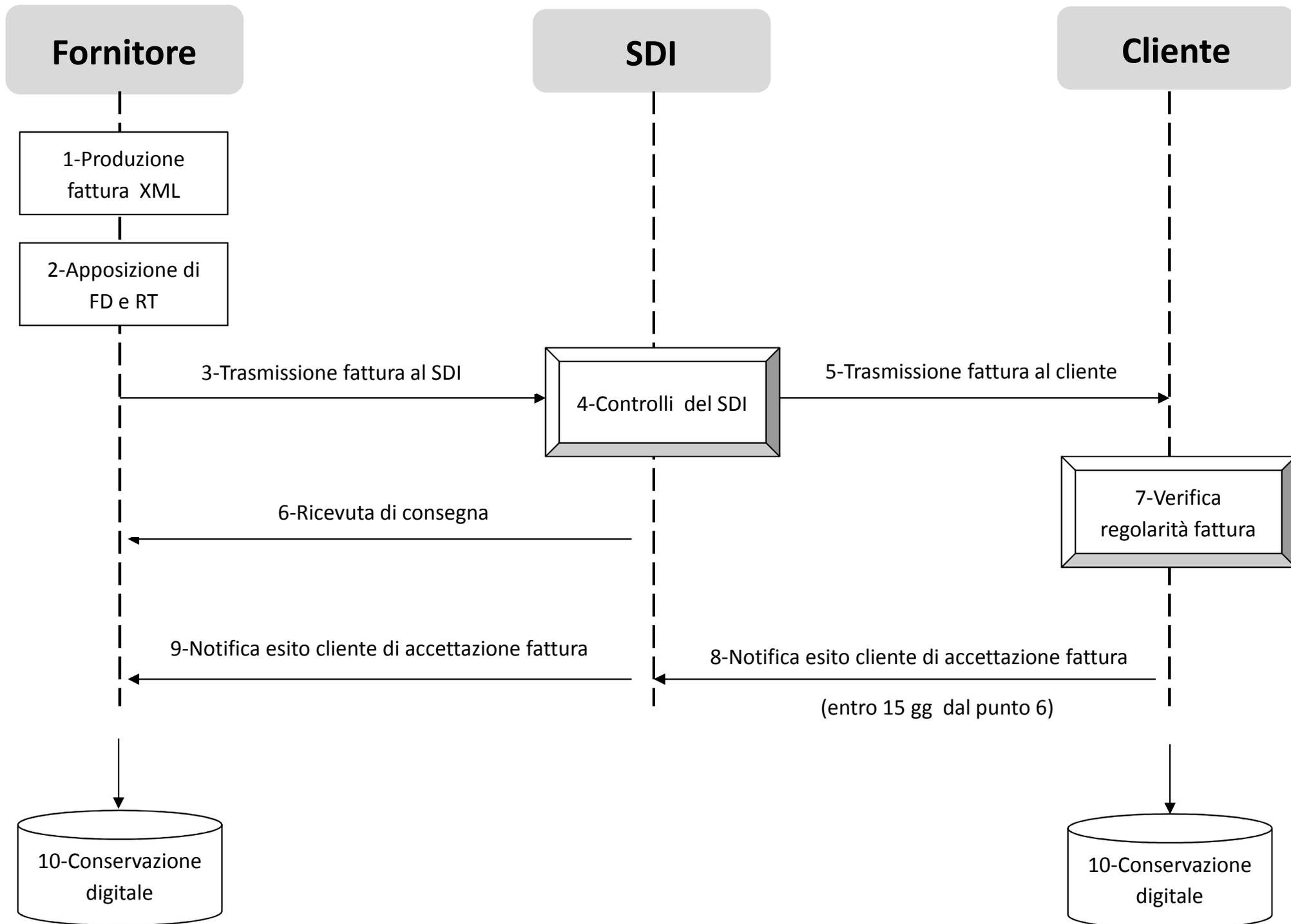
- tramite PEC se compilato il campo **<PECDestinatario**
- tramite il canale concordato con Sogei (cessionario/committente o provider) se compilato il campo di 7 caratteri **<CodiceDestinatario**

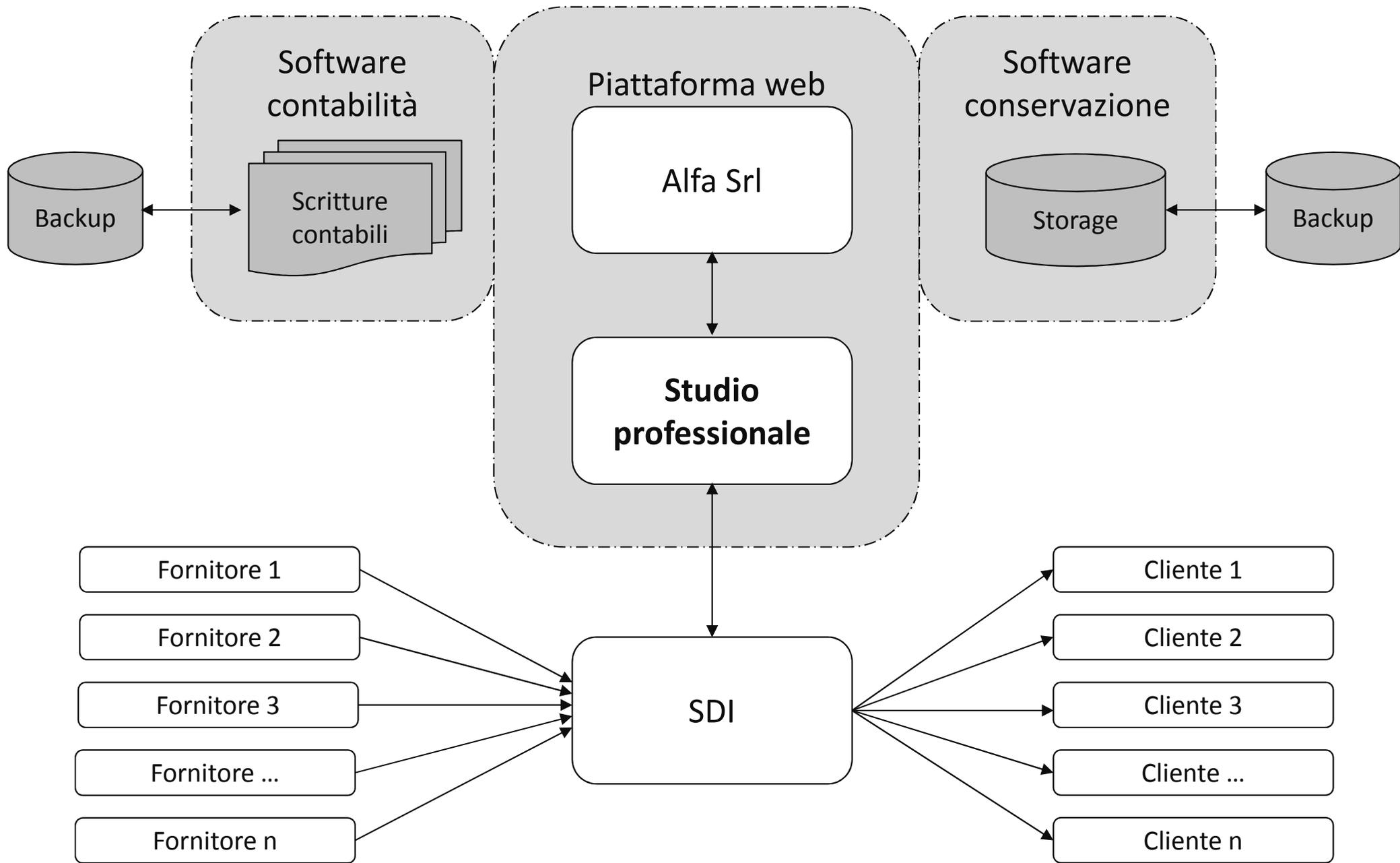
TRASMISSIONE SDI

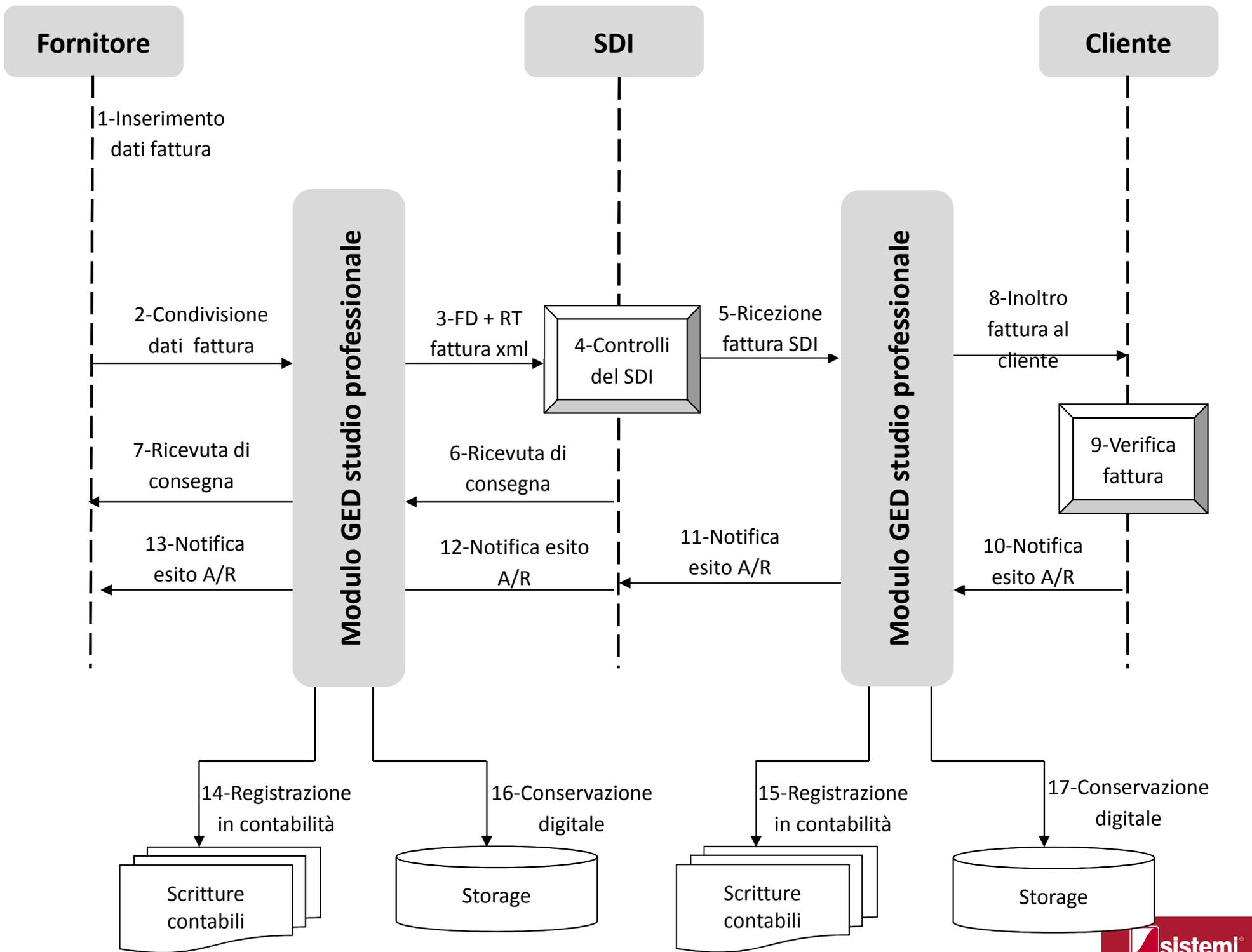
La trasmissione al SDI della fattura elettronica può essere fatta tramite i canali già in uso con la PA: PEC (30 MB), SDICOOP (5MB), SDIFTP (150 MB), SPCCOOP (5 MB), WEB servizio «*Fatture e corrispettivi*» (5 MB)

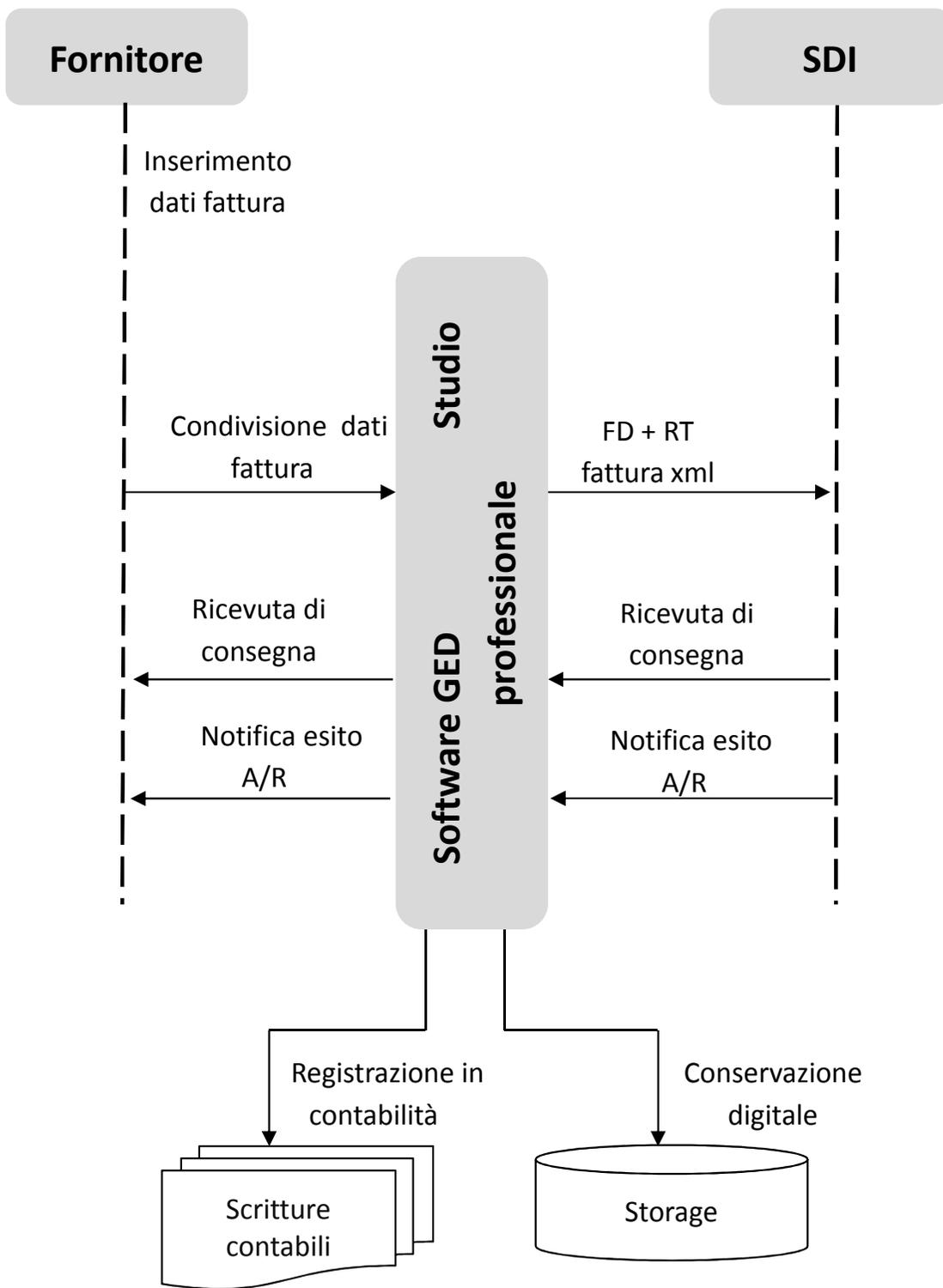
RICEZIONE DA SDI

La ricezione dal SDI della fattura elettronica può essere fatta tramite i canali già in uso con la PA: PEC, SDICOOP, SDIFTP









Generazione fattura → cliente/studio
 -dati inseriti dal cliente su modulo GED
 -upload file xml su modulo GED
 -APP (iOS o Android)
 -dati inseriti dallo studio

FD + RT → cliente/studio
 -FD del cliente (upload file già firmati)
 -FD del cliente su modulo GED
 -FD remota del cliente
 -FD dello studio su modulo GED
 -FD remota dello studio

Trasmissione al Sdi → canale web service
 -Il trasmittente è il gestore canale web service
 -Ricevute e notifiche pervenute da Sdi

Ricevute e notifiche → Modulo GED
 Il cliente e lo studio consultano le ricevute e notifiche arrivate dal Sdi sul modulo GED

Registrazione contabile → automatica
 La registrazione contabile è automatica con importazione dei dati dal modulo GED

Conservazione digitale → automatica
 -Modello in house con backup in house
 -Modello in house con backup in cloud
 -Modello in outsourcing

Ricezione dal Sdi → canale web service

- Il destinatario è il gestore canale web service
- Le fatture sono inviate allo studio di riferimento del cessionario/committente

Inoltro fatture al cliente → Modulo GED

Il cliente consulta le fatture ricevute arrivate dal Sdi direttamente sul modulo GED

Notifiche A/R → Modulo GED

Il cliente può emettere dal modulo GED le notifiche di accettazione o rifiuto

Registrazione contabile → semi-automatica

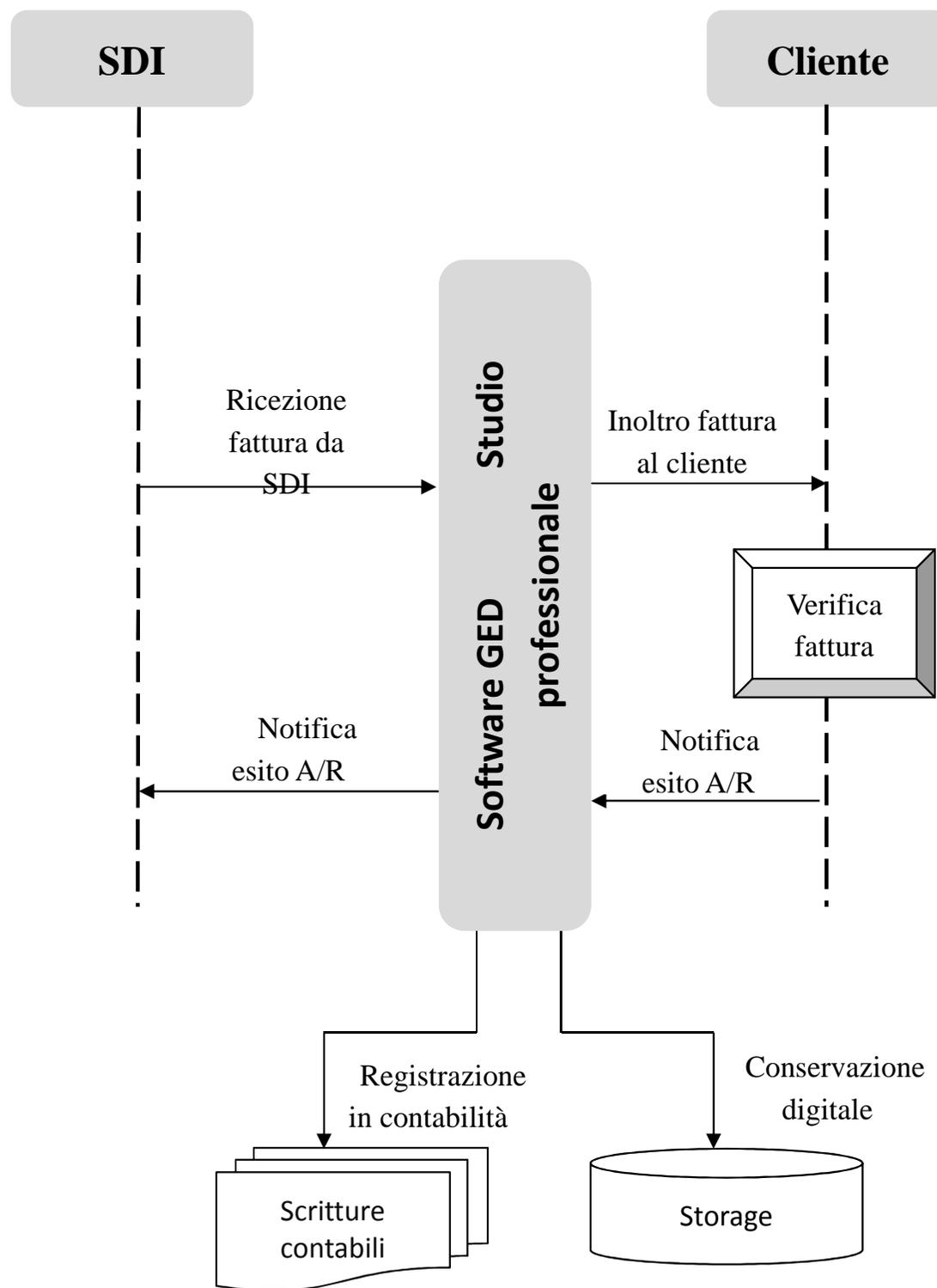
La registrazione contabile è semi-automatica con importazione dei dati dal modulo GED, e richiesta validazione dati proposti quali: conto di mastro, detraibilità Iva, deducibilità costo

Protocollo Iva → Modulo contabilità

Il protocollo Iva viene acquisito dalla contabilità ed associato alla singola fattura

Conservazione digitale → automatica

- Modello in house con backup in house
- Modello in house con backup in cloud
- Modello in outsourcing



ULTIMI AGGIORNAMENTI

Stevanato Maurizio

FATTURE EMESSE - RICEVUTE (Provvedimento 30/04/2018)

Tipo Ricevuta	BtoB e BtoC	PA
NS - Scarto	Si	Si
RC - Consegna	Si	Si
MC - Mancata consegna	Si	Si
EC -Accettazione	--	Si
EC - Rifiuto	--	Si
DT - Decorrenza Termine	--	Si
AT – Trasm.Senza recapito	--	Si

FATTURE EMESSE - RICEVUTE (Provvedimento 30/04/2018)

Tipo Ricevuta	BtoB e BtoC	PA
NS - Scarto	Si	Si
RC - Consegna	Si	Si
MC - Mancata consegna	Si	Si
EC -Accettazione	--	Si
EC - Rifiuto	--	Si
DT - Decorrenza Termine	--	Si
AT – Trasm.Senza recapito	--	Si

= FATTURA EMESSA

FATTURE EMESSE - RICEVUTE (Provvedimento 30/04/2018)

RECAPITO

- Ogni titolare di Partita IVA (BtoB) potrà registrare su servizio web AdE «indirizzo telematico di recapito fatture»:
 1. Codice Destinatario (HUB)
 2. PEC

Esso prevarrà su corrispondenti dati indicati in fattura.

Se NO «indirizzo telematico di recapito fatture» registrato e NO indirizzi di recapito in FT la FTE viene depositata in area riservata al contribuente su sito AdE (*Cassetto Fiscale*)

E' compito del cedente informare il cliente che la fattura è a sua disposizione in tale area. Non è più necessario comunicare al fornitore il codice destinatario o l'indirizzo PEC

Per le FT PA resta obbligo di indicare in FT il codice destinatario di INDICEPA.

FATTURE EMESSE - RICEVUTE (Provvedimento 30/04/2018)

RECAPITO

- Ogni titolare di Partita IVA (BtoB) potrà registrare su servizio web AdE «indirizzo telematico di recapito fatture»:
 1. Codice Destinatario (HUB)
 2. PEC

Esso prevarrà su corrispondenti dati indicati in fattura.

Se NO «indirizzo telematico di recapito fatture» registrato e NO indirizzi di recapito in FT la FTE viene depositata in area riservata al contribuente su sito AdE (*Cassetto Fiscale*)

E' compito del cedente informare il cliente che la fattura è a sua disposizione in tale area.

Non è più necessario comunicare al fornitore il codice destinatario o l'indirizzo PEC

Per le FT PA resta obbligo di indicare in FT il codice destinatario di INDICEPA.

FATTURE EMESSE - RICEVUTE (Provvedimento 30/04/2018)

RECAPITO

- Ogni titolare di Partita IVA (BtoB) potrà registrare su servizio web AdE «indirizzo telematico di recapito fatture»:
 1. Codice Destinatario (HUB)
 2. PEC

Esso prevarrà su corrispondenti dati indicati in fattura.

Se NO «indirizzo telematico di recapito fatture» registrato e NO indirizzi di recapito in FT la FTE viene depositata in area riservata al contribuente su sito AdE (*Cassetto Fiscale*)

E' compito del cedente informare il cliente che la fattura è a sua disposizione in tale area.

Non è più necessario comunicare al fornitore il codice destinatario o l'indirizzo PEC

Per le FT PA resta obbligo di indicare in FT il codice destinatario di INDICEPA.

Conservazione fatture (Provvedimento 30/04/2018)

Può essere
all'Ag
Entra

Prov
del 30/04/2018

Conservazione fatture (Provvedimento 30/04/2018)

Per FTE BtoB e BtoC
firma facoltativa, resta
obbligatoria per la FT PA

SDI calcolerà
un'impronta HASH per
garantire l'integrità del
file.

Molti commentatori
segnalano che la firma
da anche la garanzia di
autenticità.

→ Firma caldamente
consigliata.

Dubbio: Lo SDI
accetterà di conservare
documenti non firmati?

7. Conservazione delle fatture elettroniche

- 7.1 I cedenti/prestatori e i cessionari/committenti residenti, stabiliti o identificati in Italia possono conservare elettronicamente, ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 17 giugno 2014, le fatture elettroniche e le note di variazione trasmesse e ricevute attraverso il SdI, utilizzando il servizio gratuito messo a disposizione dall'Agenzia delle entrate, conforme alle disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013.
- 7.2 Per usufruire del servizio di conservazione di cui al precedente punto 7.1 l'operatore aderisce preventivamente all'accordo di servizio pubblicato nell'area riservata del sito web dell'Agenzia delle entrate.
- 7.3 L'adesione al servizio di conservazione di cui al punto 7.2 e il successivo utilizzo del servizio stesso sono consentiti attraverso intermediari, anche diversi da quelli individuati dall'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n. 322, appositamente delegati dal cedente/prestatore o cessionario/committente.

Conservazione delle fatture elettroniche

I cedenti/prestatori e i cessionari/committenti residenti, stabiliti o identificati in Italia possono conservare elettronicamente, ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 17 giugno 2014, le fatture elettroniche e le note di variazione trasmesse e ricevute attraverso il SdI, utilizzando il servizio gratuito messo a disposizione dall'Agenzia delle entrate, conforme alle disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013.

- 7.2 Per usufruire del servizio di conservazione di cui al precedente punto 7.1 l'operatore aderisce preventivamente all'accordo di servizio pubblicato nell'area riservata del sito web dell'Agenzia delle entrate.
- 7.3 L'adesione al servizio di conservazione di cui al punto 7.2 e il successivo utilizzo del servizio stesso sono consentiti attraverso intermediari, anche diversi da quelli individuati dall'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n. 322, appositamente delegati dal cedente/prestatore o cessionario/committente.

Conservazione fatture (Provvedimento 30/04/2018)

Per FTE BtoB e BtoC
firma facoltativa, resta
obbligatoria per la FT PA

SDI calcolerà
un'impronta HASH per
garantire l'integrità del
file.

Molti commentatori
segnalano che la firma
da anche la garanzia di
autenticità.

➔ Firma caldamente
consigliata.

Dubbio: Lo SDI
accetterà di conservare
documenti non firmati?

7. Conservazione delle fatture elettroniche

- 7.1 I cedenti/prestatori e i cessionari/committenti residenti, stabiliti o identificati in Italia possono conservare elettronicamente, ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 17 giugno 2014, le fatture elettroniche e le note di variazione trasmesse e ricevute attraverso il SdI, utilizzando il servizio gratuito messo a disposizione dall'Agenzia delle entrate, conforme alle disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013.
- 7.2 Per usufruire del servizio di conservazione di cui al precedente punto 7.1 l'operatore aderisce preventivamente all'accordo di servizio pubblicato nell'area riservata del sito web dell'Agenzia delle entrate.
- 7.3 L'adesione al servizio di conservazione di cui al punto 7.2 e il successivo utilizzo del servizio stesso sono consentiti attraverso intermediari, anche diversi da quelli individuati dall'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n. 322, appositamente delegati dal cedente/prestatore o cessionario/committente.

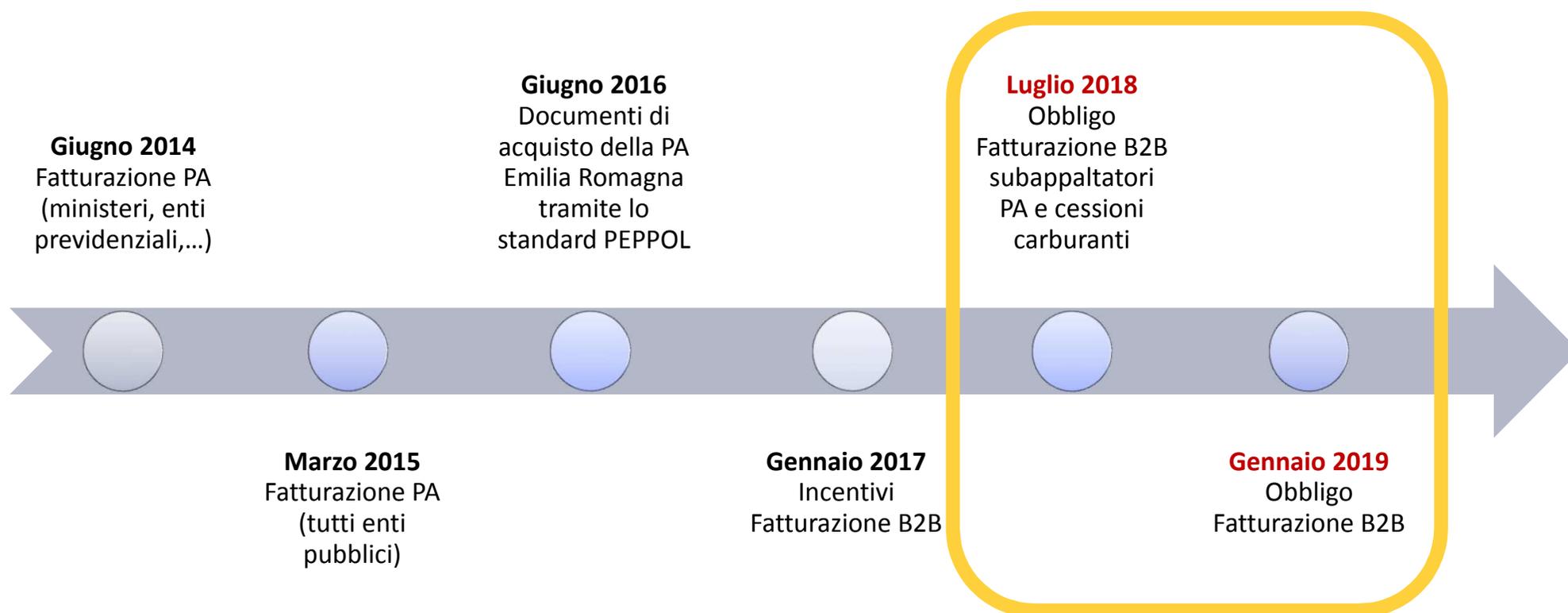
FATTURAZIONE ELETTRONICA B2B

LO SCENARIO

Floriana Cappello



La corsa alla digitalizzazione



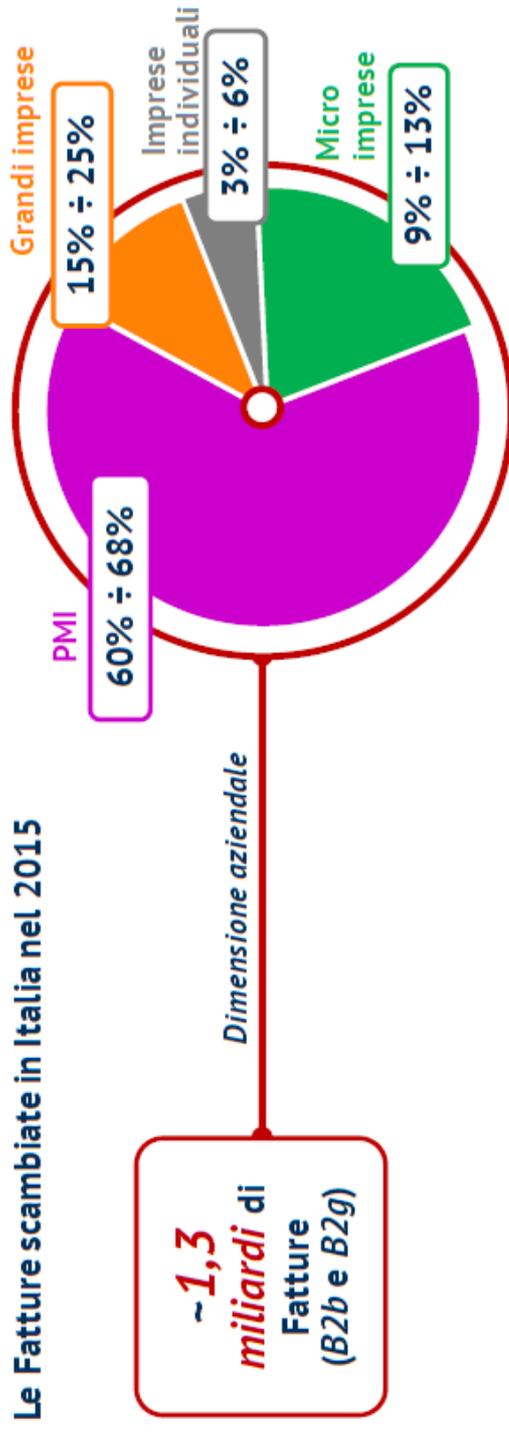
Fatturazione Elettronica B2B

- **Cosa cambia da GENNAIO 2019?**

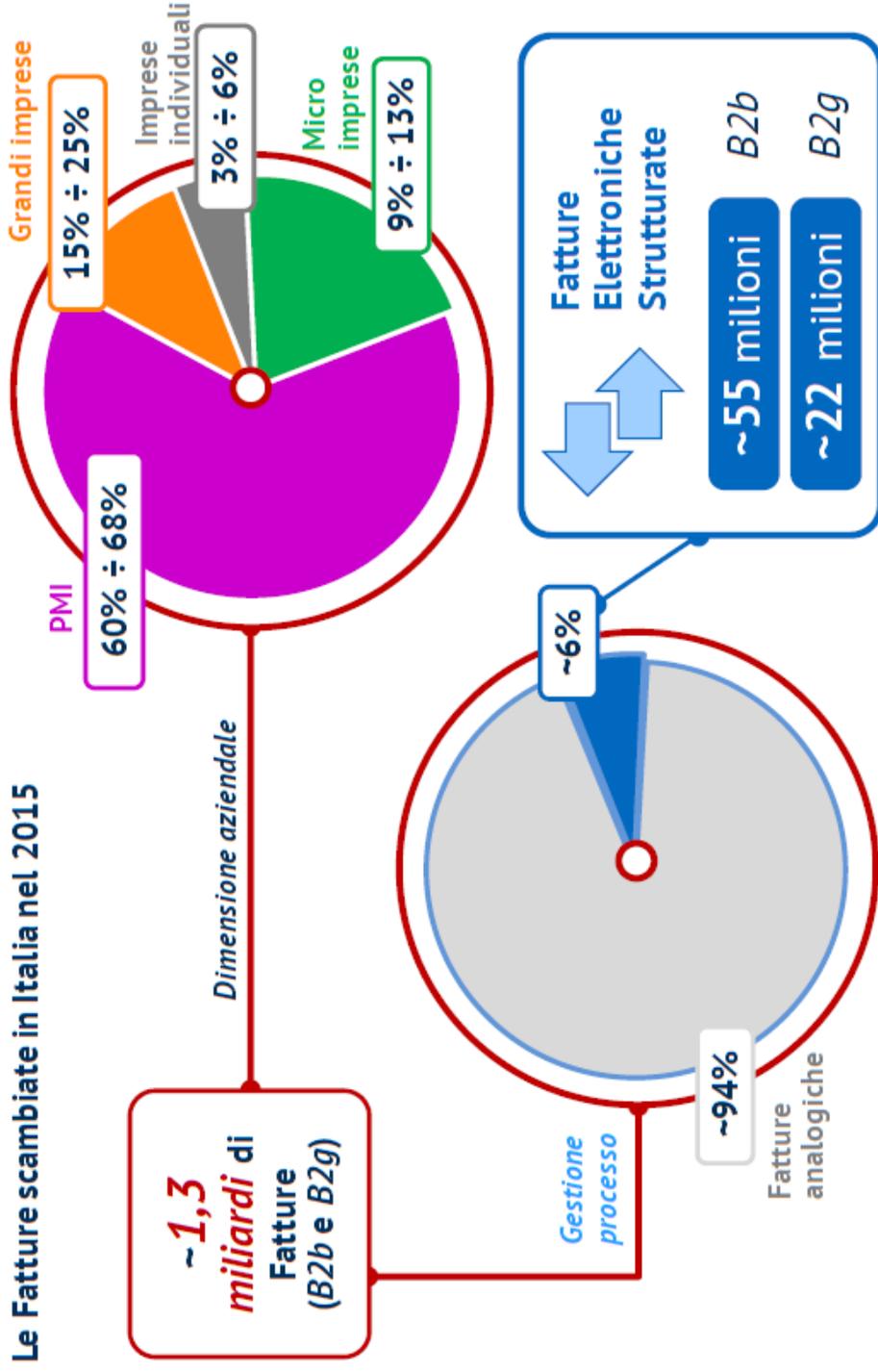
Imprese e professionisti dovranno creare, trasmettere, ricevere, e conservare fatture **solo digitalmente**.

Si tratta di una vera e propria “rivoluzione” che ha l’obiettivo di accelerare la diffusione della **digitalizzazione** nelle aziende come **leva per l’efficienza**

Le Fatture (B2b e B2g) scambiate in Italia



Le Fatture scambiate in formato elettronico strutturato tra le organizzazioni in Italia nel 2015



Fatturazione Elettronica B2B

- **Come affrontare al meglio questo scenario?**

Aziende e professionisti per essere pronte in tempo devono dotarsi da subito di strumenti digitali idonei a soddisfare i nuovi requisiti normativi.

Fatturazione Elettronica B2B

Come affrontare al meglio questo scenario?

L'obbligo della Fatturazione Elettronica B2B rappresenta **un'importante opportunità** per:

- snellire le operazioni legate alla contabilità, rendendo più veloci e precisi i processi interni, migliorando l'efficienza nello studio.

Fatturazione Elettronica B2B

Come affrontare al meglio questo scenario?

L'obbligo della Fatturazione Elettronica B2B rappresenta **un'importante opportunità per:**

- Supportare i clienti di studio nella scelta della soluzione migliore e nella corretta gestione del processo
- Fornire un servizio per l'emissione e/o trasmissione della Fattura Elettronica

Fatturazione Elettronica B2B

Come affrontare al meglio questo scenario?

Attraverso soluzioni integrate che consentono di gestire tutti i passaggi per la corretta emissione e trasmissione delle **fatture elettroniche**.

La soluzione Sistemi è progettata per gestire

- 1) Il flusso di lavoro è il medesimo per fatturazione PA e B2B
- 2) Il flusso di lavoro è il medesimo per tutti i prodotti Sistemi

Fatturazione elettronica B2B

Fattura elettronica B2B attiva

1. Il commercialista gestisce il processo di fatturazione per sé
2. Il commercialista gestisce tutto il processo di fatturazione elettronica per conto del cliente.
3. Il commercialista gestisce la trasmissione della fattura elettronica per conto del cliente
4. Il cliente gestisce l'intero processo di fatturazione e trasmissione

Fattura elettronica B2B attiva

SCENARIO 1: Il commercialista gestisce la fatturazione per sé

Cosa fa lo studio?

EMISSIONE

Emette la fattura da STUDIO in **formato elettronico** in fase di registrazione del documento.

TRASMISSIONE

Trasmette le tramite PEC o mediante HUB Sistemi.

Gestisce i messaggi da SDI.

ARCHIVAZIONE/
CONSERVAZIONE

Le fatture e i relativi messaggi sono archiviati in automatico nella gestione documentale.

Conserva le fatture in *house* o in *outsourcing*.

Emissione della fattura elettronica

- La fattura è emessa in **formato elettronico** in fase di registrazione del documento.
- È possibile creare **degli allegati al documento archiviato** che verranno inseriti nei file XML come documenti esplicativi .
- La fattura è visualizzata con un foglio di stile per facilitarne i controlli.

FATTURA ELETTRONICA

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del mittente: 08245660017
 Progressivo di invio: 5428
 Formato Trasmissione: S
 Codice Amministrazione: 08245660017
 Telefono del trasmittente: 0112184013333

Dati del cedente / prestatore

Identificativo fiscale ai fini IVA: 08245660017
 Codice fiscale: 08245660017
 Denominazione: ALFA 70 s.r.l. INDUSTRIE
 Regime fiscale: RF01 (oro)

Dati della sede

Indirizzo: P.ZZA S. CARLO
 CAP: 10121
 Comune: TORINO
 Provincia: TO
 Nazione: IT

Dati di iscrizione nel registro

MITTENTE		DESTINATARIO					
Identificativo fiscale ai fini IVA: IT08245660017		Codice fiscale: 80093230011					
Codice fiscale: 08245660017		Denominazione: Liceo Scientifico "Copernico"					
Denominazione: ALFA 70 s.r.l. INDUSTRIE		Indirizzo: Via Garibaldi, 14					
Indirizzo: P.ZZA S. CARLO, 31 ANGOLO VIA MATTEOTTI		Comune: TORINO Provincia: TO					
Comune: TORINO Provincia: TO		Cap: 10122 Nazione: IT					
Cap: 10121 Nazione: IT							

TIPOLOGIA DOCUMENTO	NUMERO FATTURA	DATA	CODICE DESTINATARIO			
TD01 (fattura)	2018/20001.0000052	26-02-2018	UFMCQZ			

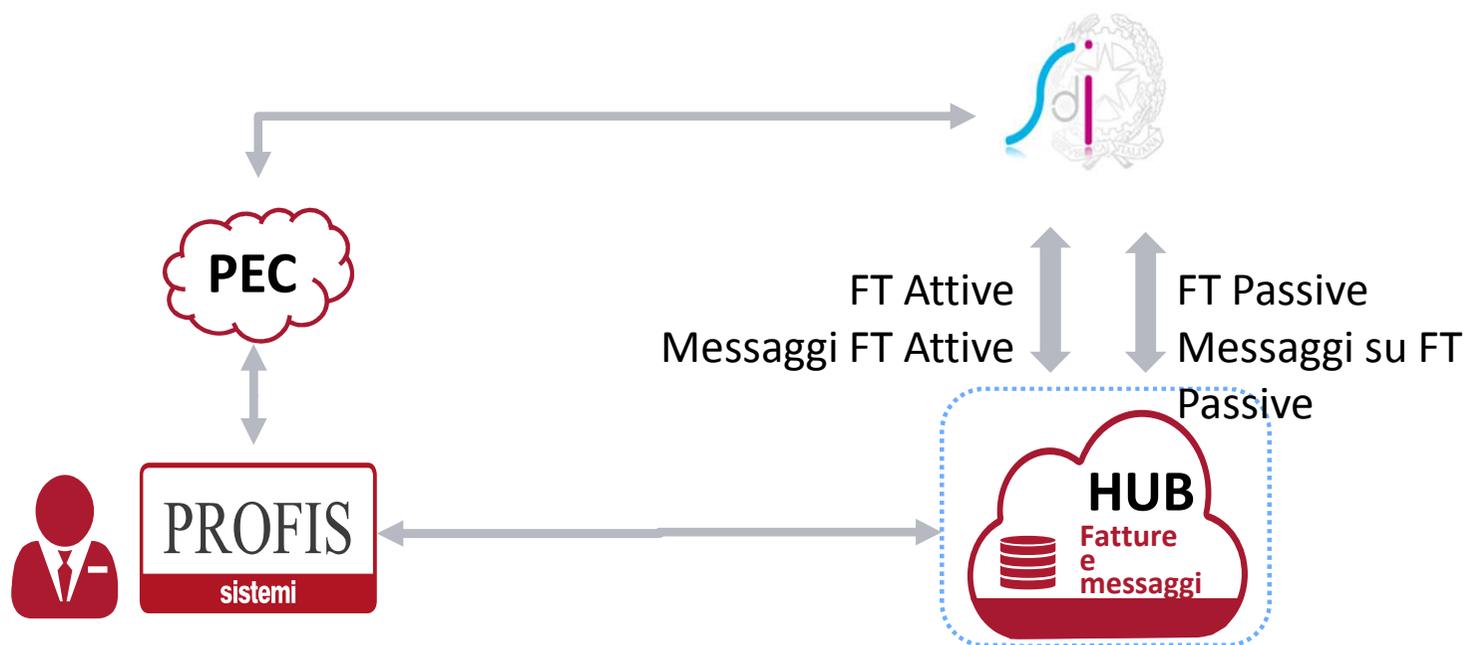
COD. ARTICOLO	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	UNITA' MISURA	NSC/MAG	NSVA	PREZZO TOTALE
0015315348 2111111400	GLIDE PER STELLI Vs.Ord. OAD 0112181 del 2018-02-25	20,00	8,50	PZ	10,00	20,00	153,00
56411331027 6030065500	MANOMETRO M053-P12 1/8	5,00	6,80	PZ	3,00	20,00	32,98
0112184013333 ART-ADDEBITI-FN	Articolo con addebiti - Prova FN	30,00	6,00	NL	20,00	22,00	129,60
Z1 6922151812 21111121500	D.D.T. 36 del 2018-02-22 SUPPORTO PIGNONE TENDIT.11.09014.00	16,00	5,00	PZ	5,00	20,00	76,00
Z1 141312112/12 1050	MAGLIONE UOMO DOLCEVITA	20,00	16,00	PZ	5,00	20,00	304,00
832321315156 21111215700	LAMIERA PER CASSETTO Vs.Ord. 001542674 del 2018-01-18	20,00	8,00	PZ	10,00	20,00	144,00
8213131482 21111215600	PIASTRINA PER ENCODER AS-026	12,00	12,00	PZ	30,00	20,00	100,80
8941311155 21116024500	BASAMENTO PER POMPA VACUUM	20,00	16,00	PZ	20,00	20,00	256,00
Riga descrizione			0,00			N2	0,00
D.D.T. 37 del 2018-02-23							
Vs.Ord. 008165914 del 2018-01-13							
8478313177 CBAD0EB	Articolo CB con addebiti	18,00	12,00	PZ	30,00	21,00	151,20
RAEE-APP. > 8 KG			12,00			22,00	12,00
CONAL-CARTA			0,40			21,00	0,40
COBAT-C <= 20 Ah			7,20			21,00	7,20
Trasporto 1°evazione Auto Variabile			10,00			22,00	10,00
Sconti acq.fine doc:scagl.no vent.			-40,43			22,00	-40,43
Rivalsa sp.imballoimporto digitato			4,79			20,00	4,79
Rivalsa sp.imballoimporto digitato			0,71			21,00	0,71
Rivalsa sp.imballoimporto digitato			0,50			22,00	0,50
Sconti acq.fine doc:scagl.ventilaz			-7,98			20,00	-7,98
Sconti acq.fine doc:scagl.ventilaz			-1,19			21,00	-1,19
Sconti acq.fine doc:scagl.ventilaz			-0,83			22,00	-0,83

DATI REPILOGO	NSVA	SPESA ACCESSORIE	TOTALE IMPOSTA	TOTALE IMPONIBILE
S (scissione dei pagamenti)	20,00		212,72	1.063,59
S (scissione dei pagamenti)	21,00		33,25	158,32
S (scissione dei pagamenti)	22,00		24,38	110,84

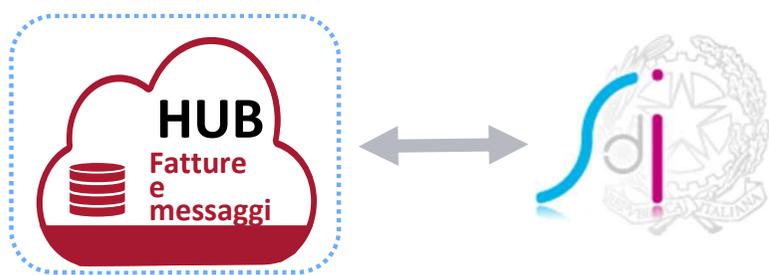
VALUTA	TOTALE FATTURA
EUR	1.603,10

Trasmissione della fattura

La trasmissione delle Fatture Elettroniche avviene in modo massivo e può essere effettuata mediante **PEC** o tramite **HUB Sistemi**.



HUB Fatture Sistemi



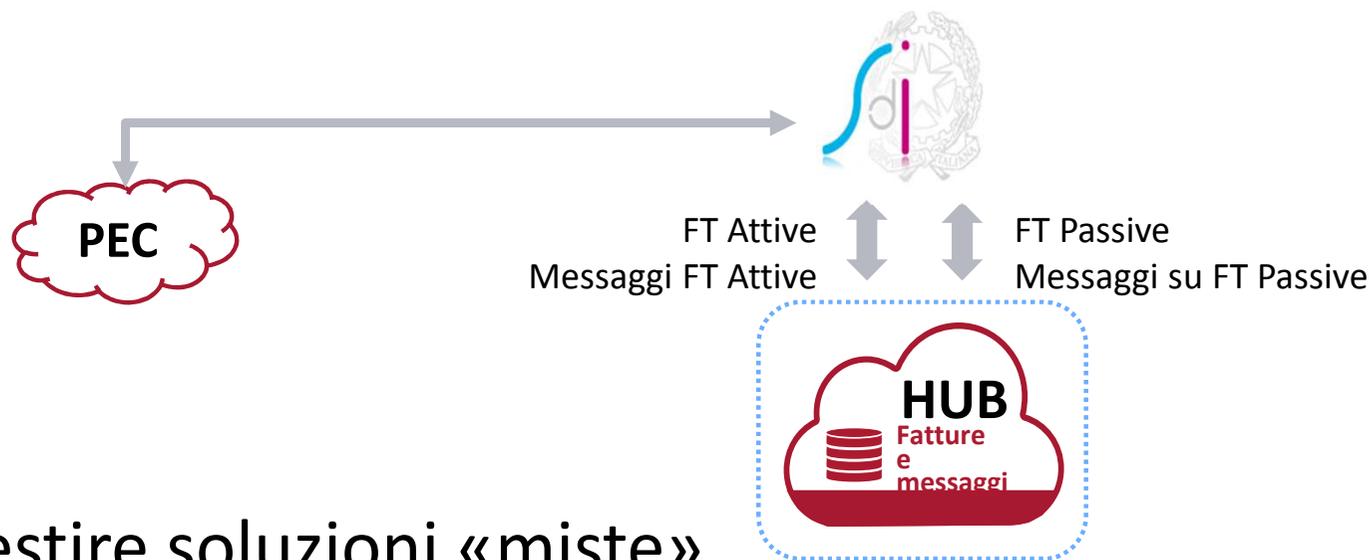
L'HUB Sistemi/Fatture è il servizio, che affianca l'attuale trasmissione via PEC, per dare la possibilità di automatizzare e semplificare l'invio e la ricezione delle fatture attive e passive.

Il servizio tecnologico, accreditato presso l'Agenzia delle Entrate, è attivo presso la Service Farm Sistemi e basato sulla tecnologia SDICOOOP (Webservice).

HUB Fatture Sistemi

Rispetto alla trasmissione via PEC:

- Gestisce in modo organizzato e dedicato tutto il flusso di trasmissione
- Evita di far transitare nella PEC tutto il flusso (fatture/messaggi)

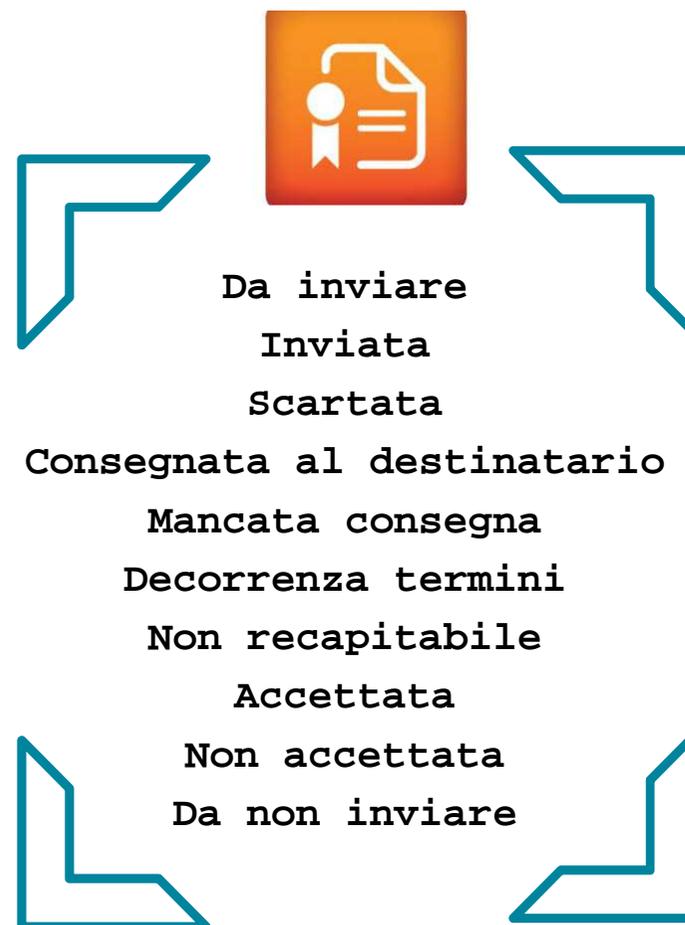


- E' possibile gestire soluzioni «miste».

Trasmissione delle fatture

Il processo di trasmissione è completamente tracciato.

Gli stati della fattura sono aggiornati in automatico.

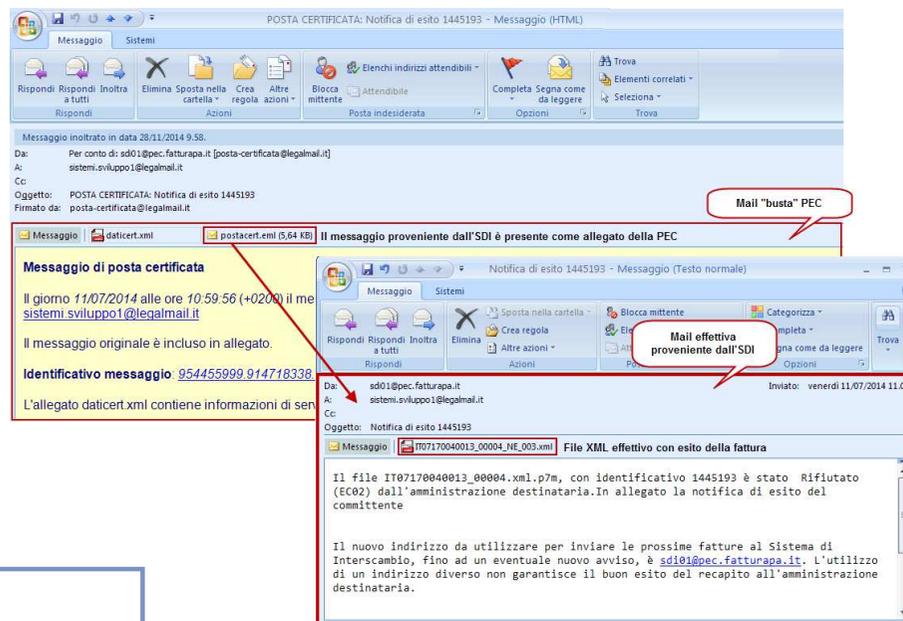


Trasmissione delle fatture

I messaggi ricevuti dal SDI sono automaticamente acquisiti.

Analisi dei messaggi: la procedura analizza i messaggi acquisiti e aggiorna lo stato della fattura

Archiviazione dei messaggi: messaggi sono archiviati nella gestione documentale e collegati alla fattura



Visualizzazione messaggio facilitato da foglio di stile

Notifica Scarto

Identificativo Sdl: 111
Nome File: IT01234567890_11111.xml.p7m
Data Ora Ricezione: 2013-06-06T12:00:00Z

Riferimento Archivio

Identificativo Sdl: 100
Nome File: IT01234567890_11111.zip

Message Id: 123456
Note: **Note**

Lista errori

Codice	Descrizione
00100	Certificato di firma scaduto

Conservazione fatture

La soluzione gestisce tutto il processo di conservazione delle fatture:

- Firma massiva delle fatture archiviate
- Generazione del pacchetto di conservazione
- Firma e marca del responsabile della conservazione

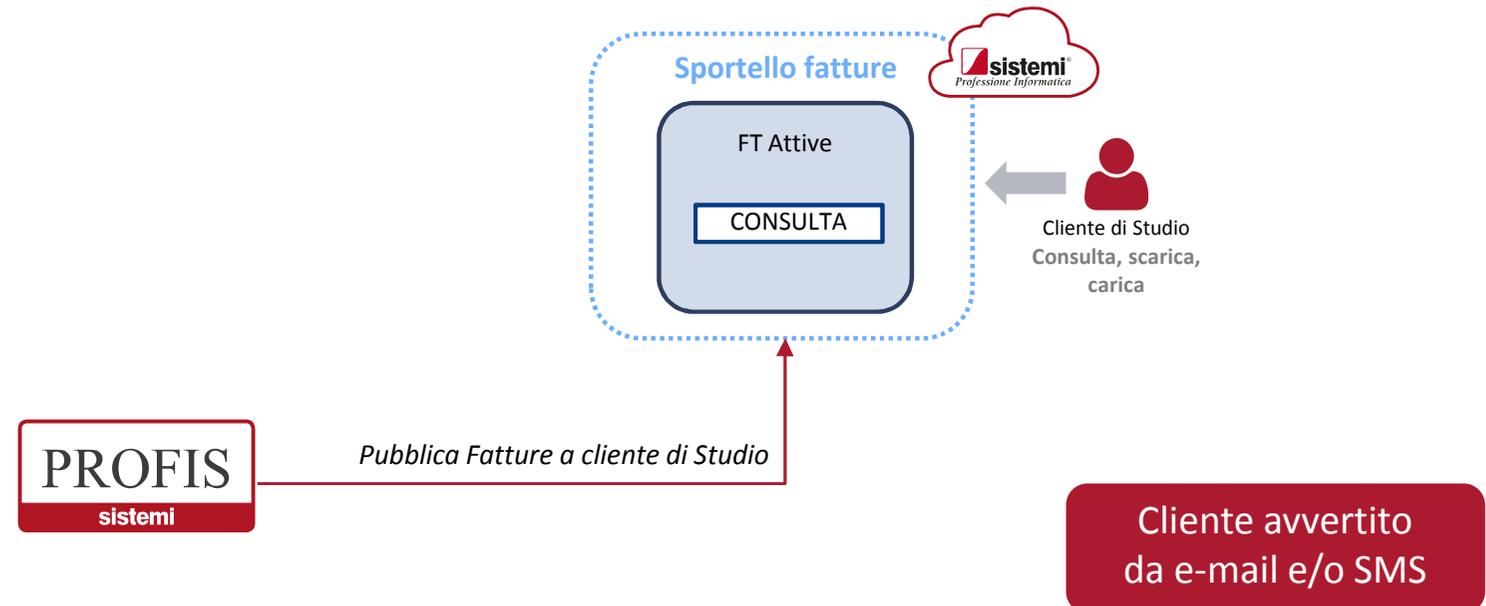
Fattura elettronica B2B attiva

1. SCENARIO 2: Il commercialista gestisce tutto il processo di fatturazione elettronica per conto del cliente.

	Cosa fa lo studio?	Cosa fa il cliente?
EMISSIONE	<p>Emette la fattura da PROFIS in <i>formato elettronico</i> in fase di registrazione del documento.</p> <p>Mette a disposizione la fattura emessa su SPORTELLO FATTURE.</p>	<p>Riceve mail o sms che lo avverte che è disponibile la fattura su SPORTELLO FATTURE.</p> <p>Consulta la fattura.</p>

Sportello fatture attive

È l'area web per la condivisione documenti ed attività tra Studio e cliente



Quando serve:

SCENARIO 2) Lo studio emette FT attive per conto del cliente :

- le pubblica sullo sportello FT attive,
- il cliente le può consultare

Fattura Elettronica B2B attiva

SCENARIO 3: Il commercialista gestisce la trasmissione della Fattura Elettronica per conto del cliente.

Cosa fa lo studio?

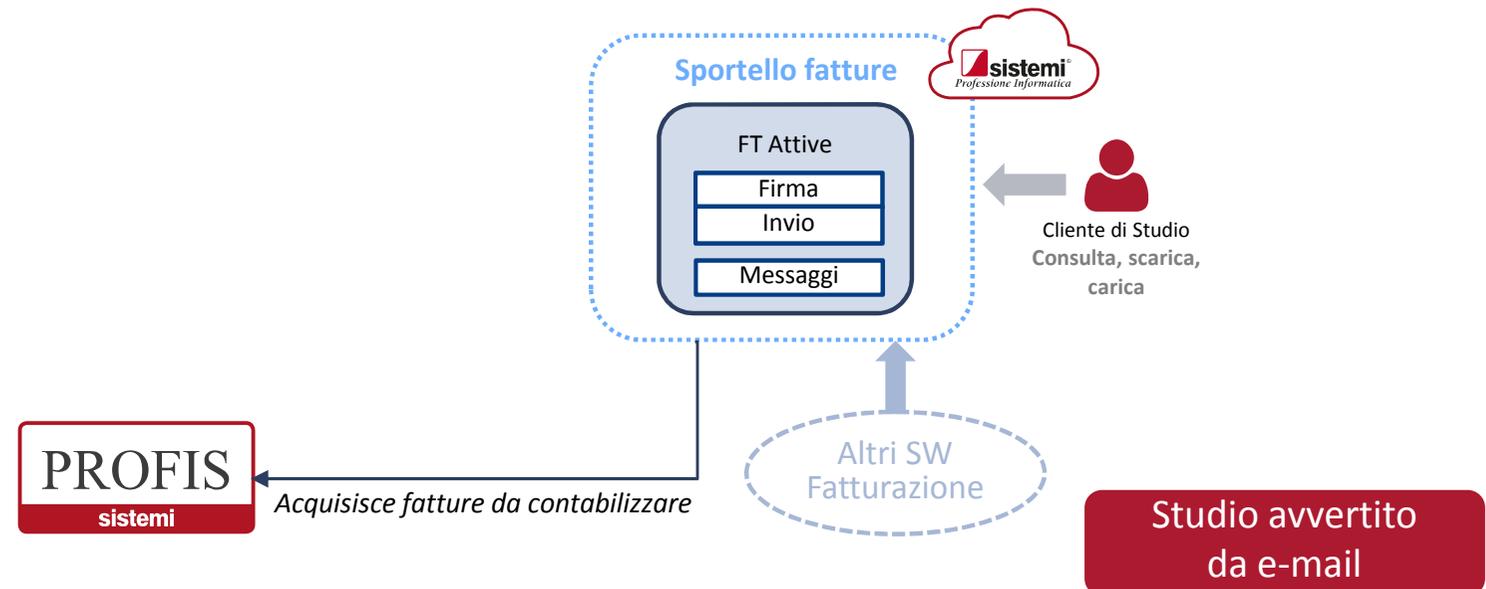
Cosa fa il cliente?

EMISSIONE

Emette la fattura elettronica con altro sw e la rende disponibile per la trasmissione nello SPORTELLO FATTURE.

Sportello fatture attive

È l'area web per la condivisione documenti ed attività tra Studio e cliente



Quando serve:

SCENARIO 3) Il cliente emette le FT attive con un software specifico che non gestisce i flussi con SDI:

- Carica le fatture sullo sportello
- Il cliente (o lo studio) gestisce firma ed Invio, sempre via HUB
- Lo studio acquisisce le fatture per contabilizzarle

Fattura elettronica B2B attiva

SCENARIO 3: Il commercialista gestisce la trasmissione della fattura elettronica per conto del cliente che ha sw Sistemi

EMISSIONE

Cosa fa lo studio?	Cosa fa il cliente?
	Emette la fattura elettronica con sw Sistemi

	Cosa fa lo studio?	Cosa fa il cliente?
EMISSIONE		Emette la fattura elettronica con sw Sistemi
TRASMISSIONE	<p>Trasmette da PROFIS le fatture per conto del cliente</p> <ul style="list-style-type: none"> • tramite PEC • Mediante HUB Sistemi <p>[In alternativa] Si collega al sw del cliente e trasmette le fatture</p>	Verifica messaggi e stato di avanzamento sul sw Sistemi

	Cosa fa lo studio?	Cosa fa il cliente?
EMISSIONE		Emette la fattura elettronica con sw Sistemi
TRASMISSIONE	<p>Trasmette da PROFIS le fatture per conto del cliente</p> <ul style="list-style-type: none"> • tramite PEC • Mediante HUB Sistemi <p>[In alternativa] Si collega al sw del cliente e trasmette le fatture</p>	Verifica messaggi e stato di avanzamento sul sw Sistemi
ARCHIVAZIONE/ CONSERVAZIONE	<p>Le fatture e i relativi messaggi sono archiviati in automatico nella gestione documentale.</p> <p>Conserva le fatture in <i>house</i> o in <i>outsourcing</i></p>	[In alternativa] il cliente archivia e conserva le fatture

Fatturazione elettronica B2B

Fattura elettronica B2B passiva

1. Il commercialista gestisce il processo di fatturazione per sé
2. Il commercialista gestisce tutto il processo di fatturazione elettronica per conto del cliente.
3. Il cliente gestisce l'intero processo di fatturazione e trasmissione

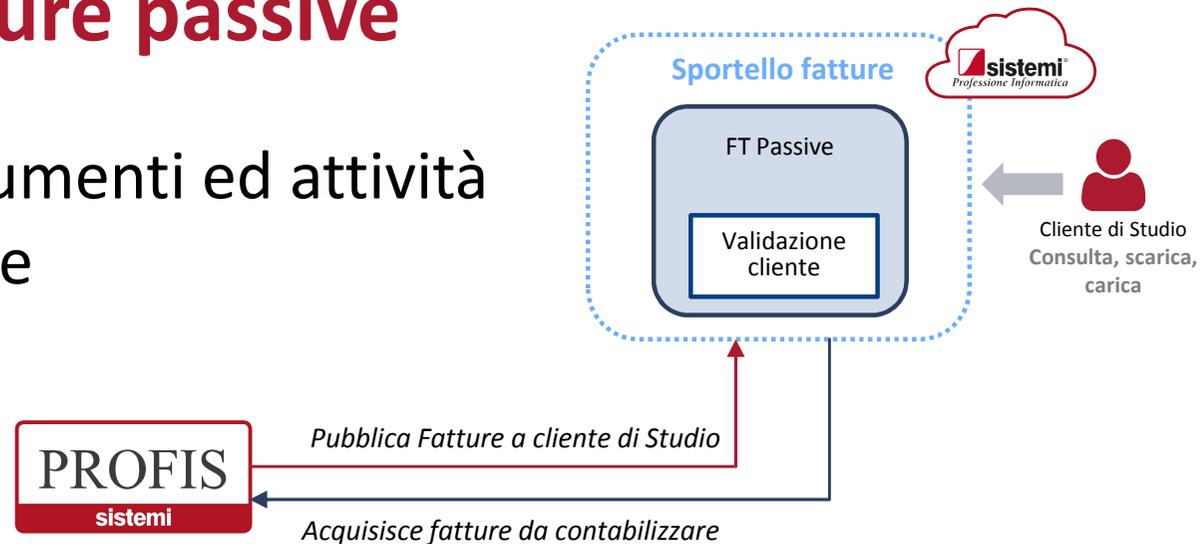
Fattura elettronica B2B passiva

SCENARIO: Il commercialista riceve le fatture elettroniche dello studio o per conto del cliente.

	Cosa fa lo studio?	Cosa fa il cliente?
RICEZIONE	Riceve da SDI le fatture passive dello studio e del cliente.	-

Sportello fatture passive

Condivisione documenti ed attività tra Studio e cliente



Cliente avvertito da e-mail e/o SMS

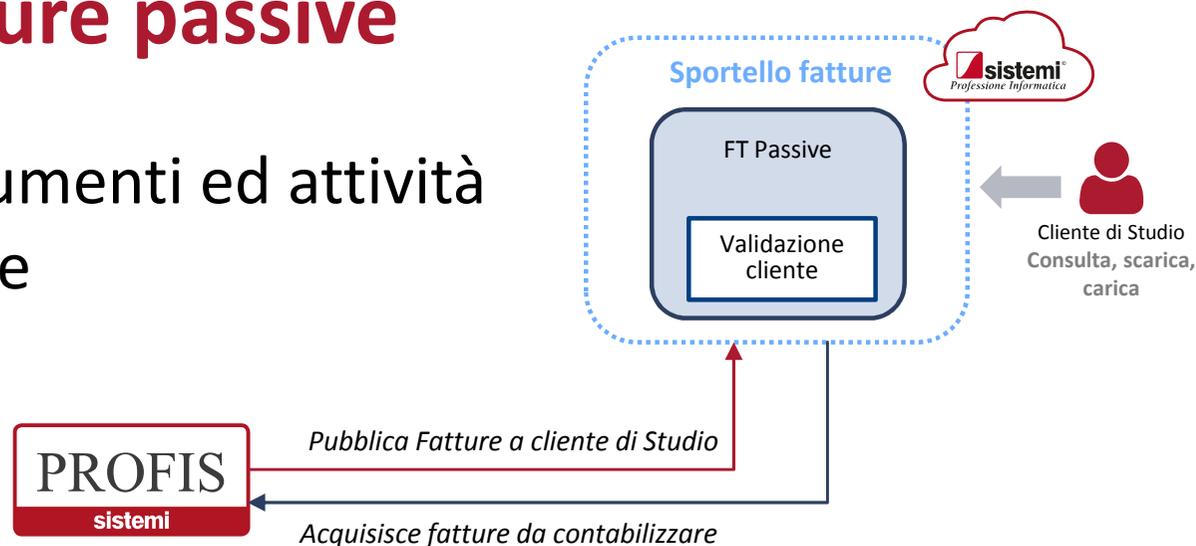
Quando serve:

a) Lo studio riceve le FT passive per conto del cliente:

- le pubblica sullo sportello,
- il cliente le vede e definisce Accettazione/Rifiuto

Sportello fatture passive

Condivisione documenti ed attività tra Studio e cliente



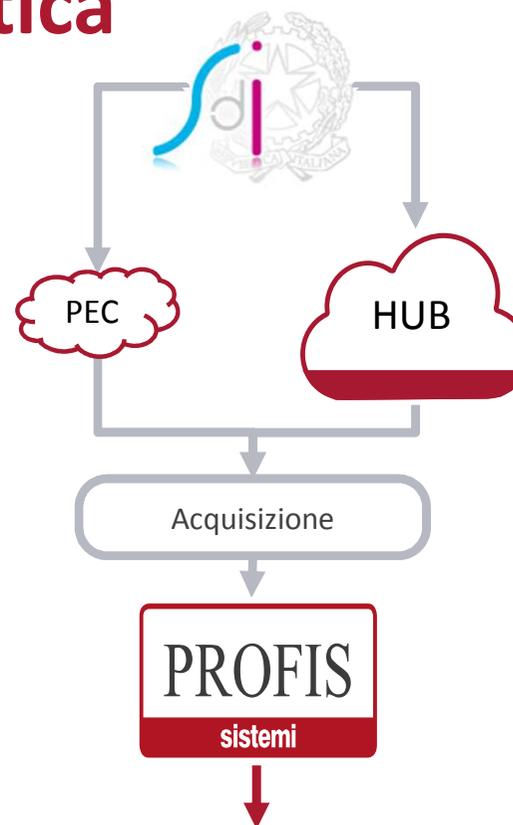
Cliente avvertito da e-mail e/o SMS

Quando serve:

d) Il cliente riceve delle FT passive per altri canali:

- Sulla PEC che gestisce in proprio
 - FT cartacee/PDF da soggetti esonerati da FTE
 - FT cartacee/PDF da soggetti esteri
- ➔ Li carica sullo sportello e lo studio le acquisisce per contabilizzarle

Contabilizzazione automatica



Preparazione Dati

The screenshot shows a software window with a menu bar (File, Modifica, Stampa, Imposta, Finestra, Aiuto) and a toolbar. The main content area displays 'Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura' with four line items. A red arrow points from this window to a table. Below the table are two rounded rectangular boxes: 'Registrazione: controlli ed integrazioni' and 'Archiviazione Documento'.

Riga	Articolo	Descr.	Importo	Articolo Ditta	Conto	Cod.IVA	Centro Imp.
1	A01	Plastica tipo a	1.000	X32	401501	22
2	A50	Lamiere Zincate	2.000		402502	10	
...				

Come cambia il lavoro nello Studio

Nell'era della fattura b2b di fatto non ci sono più i supporti cartacei dai quali trarre le informazioni per le registrazioni contabili

Sono in formato digitale , sono strutturate secondo uno schema conosciuto

E' raggiungibile in breve tempo l'obiettivo di azzerare i tempi operativi di registrazione dei documenti attivi e passivi

Importante risparmio di tempo per lo Studio

Si libera tempo da dedicare ad altre attività a più elevato valore aggiunto

- Subire o governare il processo ?
 - Per essere pronti
 - Per sfruttare l'opportunità

Nella seconda parte del seminario, vi daremo la nostra risposta.

La corsa digitale riguarda la digitalizzazione negli studi professionali in senso più ampio



La corsa digitale è anche

- Archiviazione dei documenti*
- Conservazione digitale*
- Firma grafometrica*
- Condivisione on line dei documenti*



DIGITALIZZAZIONE



22 SET 2016

PUBBLICATO IL DECRETO LEGISLATIVO 26 AGOSTO 2016 N.179 CHE INTERVIENE A MODIFICARE IL CAD

Publicato lo scorso 13 settembre in Gazzetta Ufficiale il decreto legislativo 26 agosto 2016 n. 179 ad oggetto Modifiche ed integrazioni al Codice...

CONTROLLO DI GESTIONE



04 LUG 2016

I REPORT ECONOMICI/ FINANZIARI

Il Controllo di Gestione trova il suo compimento in due macrofamiglie: - La parte...

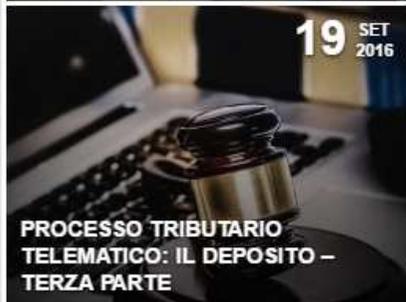
GESTIONE DELLE PAGHE

21 SET 2016

ASSUNZIONE DI APPRENDISTI IN COSTANZA DI CONTRATTI DI SOLIDARIETÀ DIFENSIVI

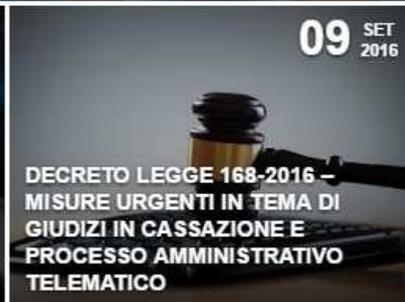
Il Ministero del lavoro è stato interrogato sulla possibilità di assumere apprendisti nel caso in cui...

19 SET 2016



PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO: IL DEPOSITO – TERZA PARTE

09 SET 2016



DECRETO LEGGE 168-2016 – MISURE URGENTI IN TEMA DI GIUDIZI IN CASSAZIONE E PROCESSO AMMINISTRATIVO TELEMATICO

29 AGO 2016



AL VIA LA FIRMA DIGITALE PER I PROVVEDIMENTI DEI GIUDICI AMMINISTRATIVI

17 AGO 2016



CASSAZIONE – AMMESSO IL FORMATO ZIP PER LE COMUNICAZIONI DI CANCELLERIA



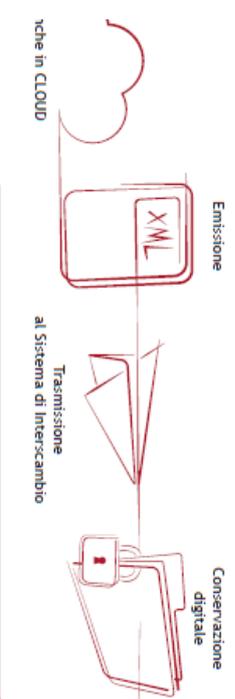
sistemiamo l'Italia

digitalizzazione dei documenti fiscali e negli studi professionali

Vol. II - Fatturazione Elettronica

trattato al provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate
n. 102807 del 30 giugno 2016

Progetto realizzato da Sistemi S.p.A.
in collaborazione con il Dott. Umberto Zanini.




Professione Informatica



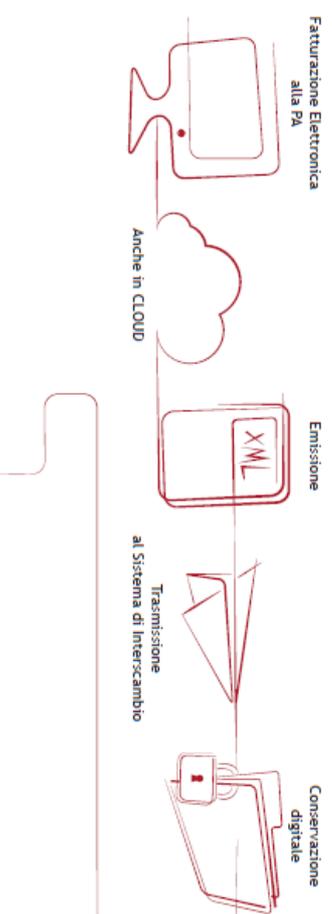
sistemiamo l'Italia

La digitalizzazione dei documenti nelle aziende e negli studi professionali

Vol. I - Conservazione digitale

Aggiornato al provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate
n. 102807 del 30 giugno 2016

Progetto realizzato da Sistemi S.p.A.
in collaborazione con il Dott. Umberto Zanini.




Professione Informatica

L'EBOOK

coffee break



Quarto piano , riprendiamo tra 30 minuti

FATTURA ELETTRONICA COLLABORAZIONE STUDIO-AZIENDA E INNOVAZIONE DIGITALE

Maurizio Stevanato

Collaborazione studio-azienda e innovazione digitale

Innovazione digitale

I diversi scenari per lo Studio

Gli Strumenti di integrazione

Collaborazione studio-azienda e innovazione digitale

Innovazione digitale

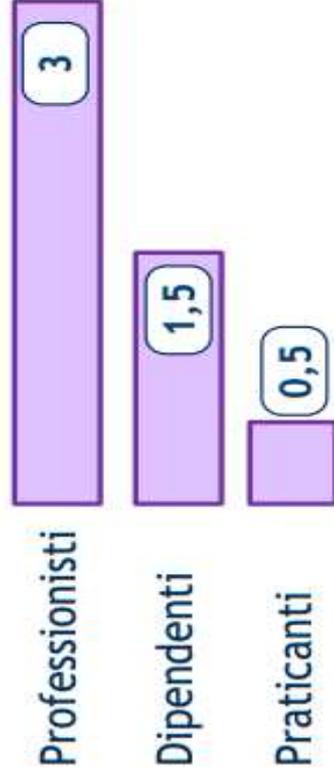
I diversi scenari per lo Studio

Gli Strumenti di integrazione

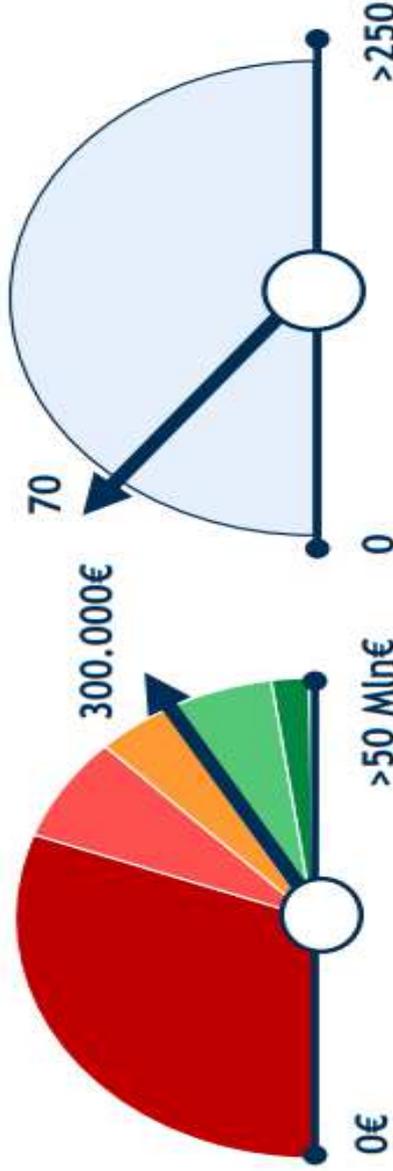
La dimensione degli Studi Professionali

Si conferma la piccola dimensione degli Studi di professionisti, redditività tendenzialmente stabile nell'ultimo biennio

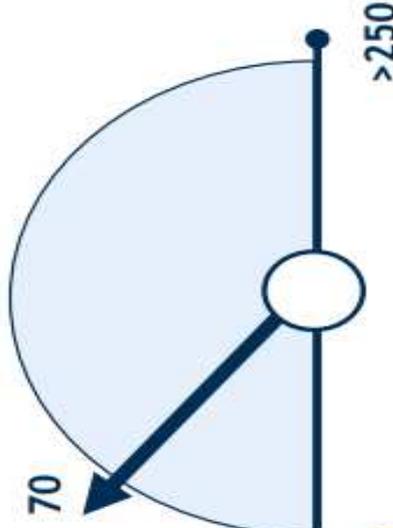
ORGANICO DI STUDIO



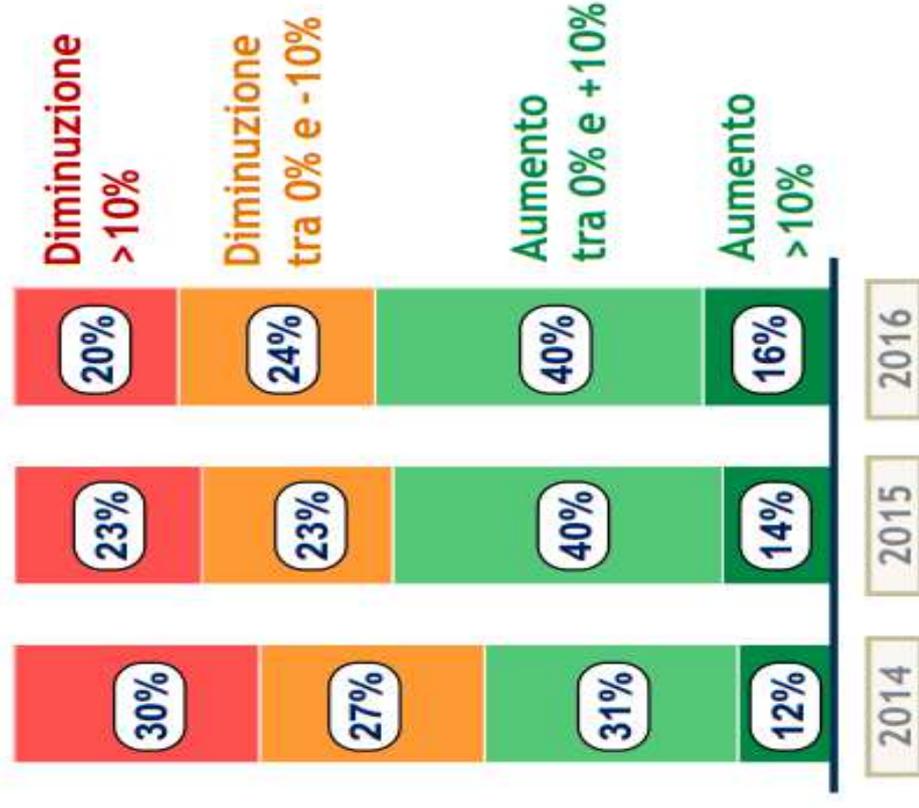
FATTURATO



CLIENTI «AZIENDA»



REDDITIVITA' DELLO STUDIO

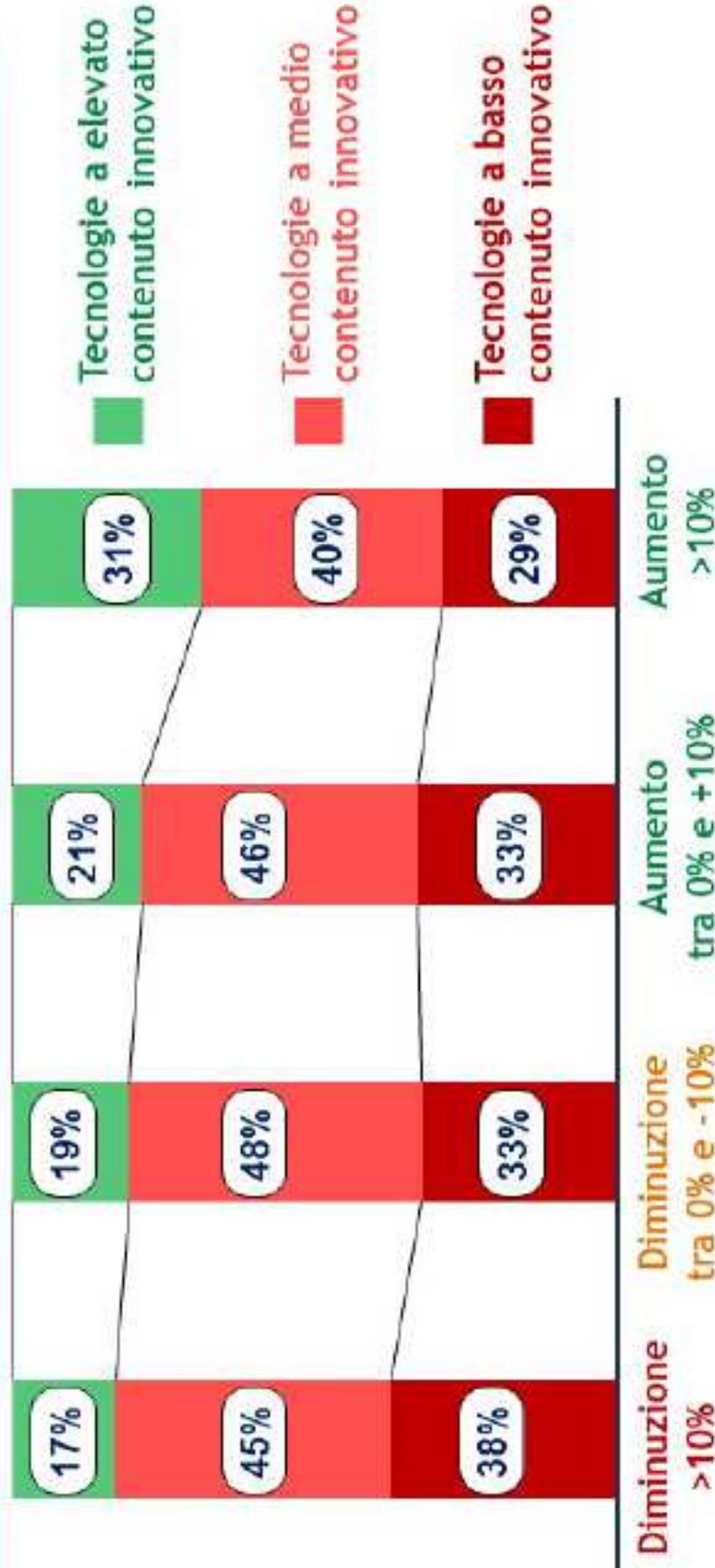


Base empirica: 2197 Studi di Professionisti

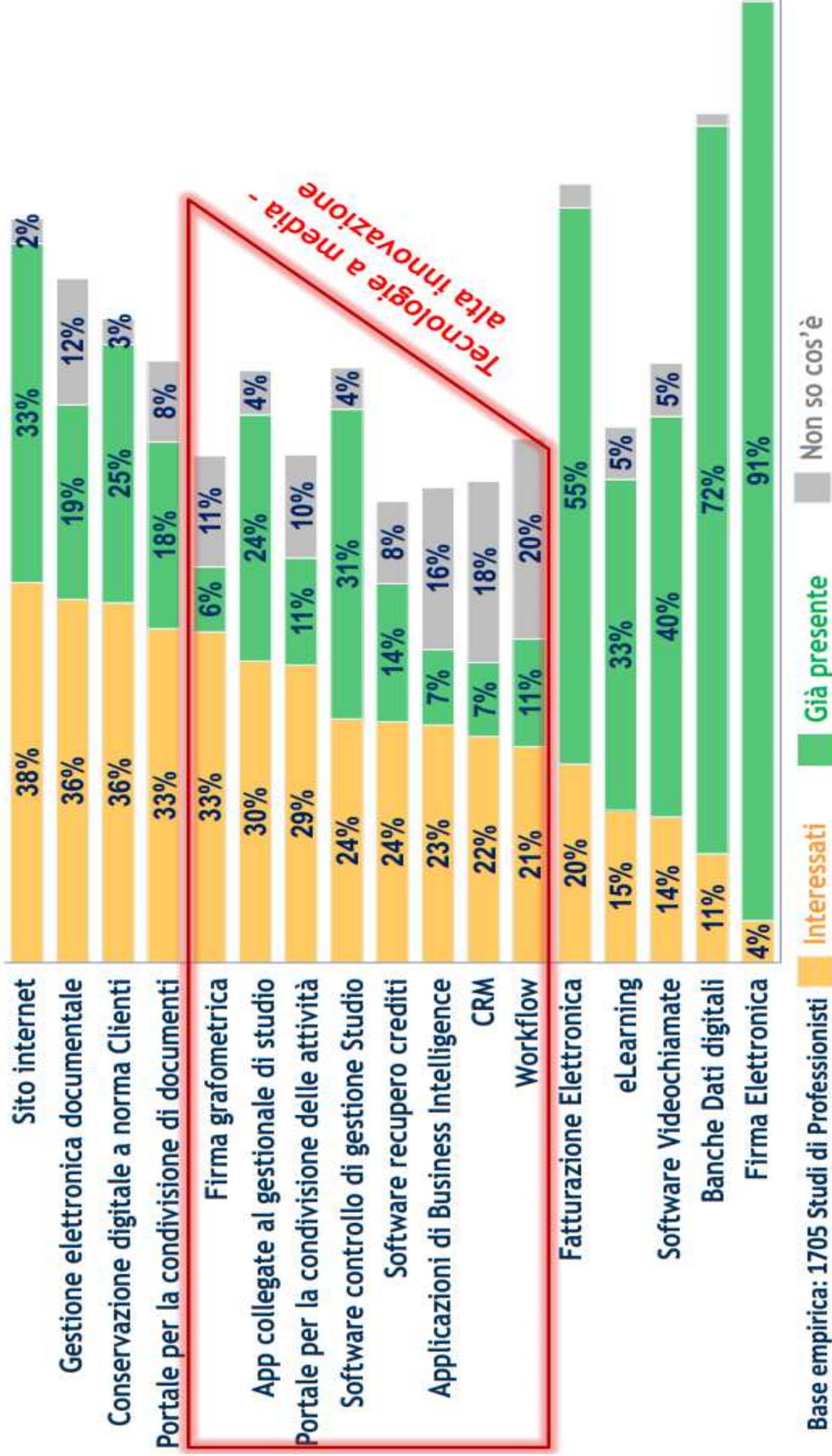


Andamento della redditività e adozione di tecnologie

Tecnologie e Redditività si influenzano reciprocamente, soprattutto per quanto riguarda le tecnologie a contenuto più innovativo



Tecnologia negli Studi: interesse futuro e situazione attuale



Collaborazione studio-azienda e innovazione digitale

Innovazione digitale

I diversi scenari per lo Studio

Gli Strumenti di integrazione

Fattura elettronica: i diversi scenari per lo studio

Monitorare la gestione della Fatturazione Elettronica

- Obbligo strategico per lo studio di monitorare la gestione della Fatturazione Elettronica per tutti i clienti cui eroga il servizio di tenuta della contabilità
- L'azienda può gestire i rapporti con lo SDI in proprio o delegando un terzo
- Il «delegato» ha, in formato elettronico ed elaborabile, i documenti attivi e passivi dell'azienda

Servizi Iva per le imprese esportatrici la sfida di Amazon ai commercialisti



05 Marzo 2018



Adriano Bonafede Roma I commercialisti cominciano a preoccuparsi. Il gigante Amazon sta insidiando le loro storiche prerogative riguardo alle transazioni aziendali e alla tenuta della contabilità. Per ora, almeno in Italia e in alcuni paesi dell'Unione Europea, questi servizi si limitano a fornire assistenza a chi vende i propri prodotti e servizi all'estero tramite la piattaforma di e-commerce. L'assistenza riguarda gli obblighi Iva nelle transazioni verso l'estero. "Amazon – si legge nella presentazione rivolta alle imprese – ti consente di dedicare più tempo alla tua attività, semplificando l'assolvimento dei tuoi obblighi in materia di Iva. Con Servizi Iva su Amazon, puoi completare la registrazione Iva e inviare la relativa documentazione da Seller Central per soli 400 euro all'anno. Amazon si avvale della collaborazione di Avalara, fornitore di servizi fiscali a livello globale, per offrire questo servizio in Italia, Regno Unito, Germania, Francia, Spagna, Polonia e Repubblica Ceca". Da notare che il prezzo di 400 euro riguarda le formalità Iva



8.690.300

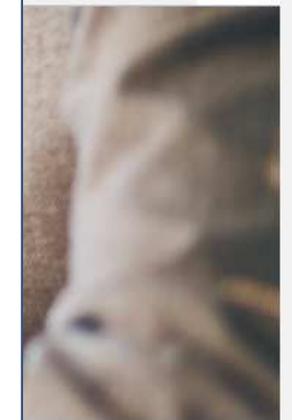
clienti

tente

ord

EDI

e Sicurezza



i costi

Fattura e
Monitor

Unico

800 273336 Agenz

CREDEM

CONTI, CARTE
SERVIZI

FATT
ELE

Per generare,
connessi alla

Fattura elettronica: i diversi scenari per lo studio

Analisi dei clienti

1. Per combattere la concorrenza il professionista deve concordare, con tutti i clienti per i quali tiene le contabilità, il processo di emissione delle fatture B2B
2. Analisi dei clienti e delle loro esigenze per gestire al meglio il servizio nei loro confronti

Fattura elettronica: i diversi scenari per lo studio

Analisi dei clienti e offerta di servizi

- 1. Cliente non autonomo per la gestione del processo di fattura B2B**
 - a) Cliente inadatto/indisponibile ad utilizzare uno strumento informatico
 - b) Cliente disponibile ad utilizzare uno strumento informatico «solo» per emettere le fatture
 - c) Cliente disponibile ad utilizzare uno strumento informatico per soddisfare anche altre esigenze gestionali
 - d) Cliente che utilizza già uno strumento non integrato con PROFIS

Fattura elettronica: i diversi scenari per lo studio Analisi dei clienti e offerta di servizi

2. Cliente autonomo per la gestione del processo di fattura B2B

Analizzeremo l'offerta dei servizi per i clienti del gruppo 1

Collaborazione studio-azienda e innovazione digitale

Innovazione digitale

I diversi scenari per lo Studio

Gli Strumenti di integrazione

Fattura elettronica: i diversi scenari per lo studio

Opportunità economica di uno strumento integrato

1. **Garantisce e certifica** il contenuto del file da gestire.

I dati contenuti sono conformi alla norma e alle logiche di trattamento contabile del dato proprie dello Studio.

Non si può dire lo stesso di un file excel o xml prodotto da un software altro.

2. «**Libera**» il commercialista dall'obbligo di intermediare le informazioni provenienti dallo SDI

Il cliente ha un applicativo, integrato con PROFIS, che espone le fatture ricevute ed emesse.

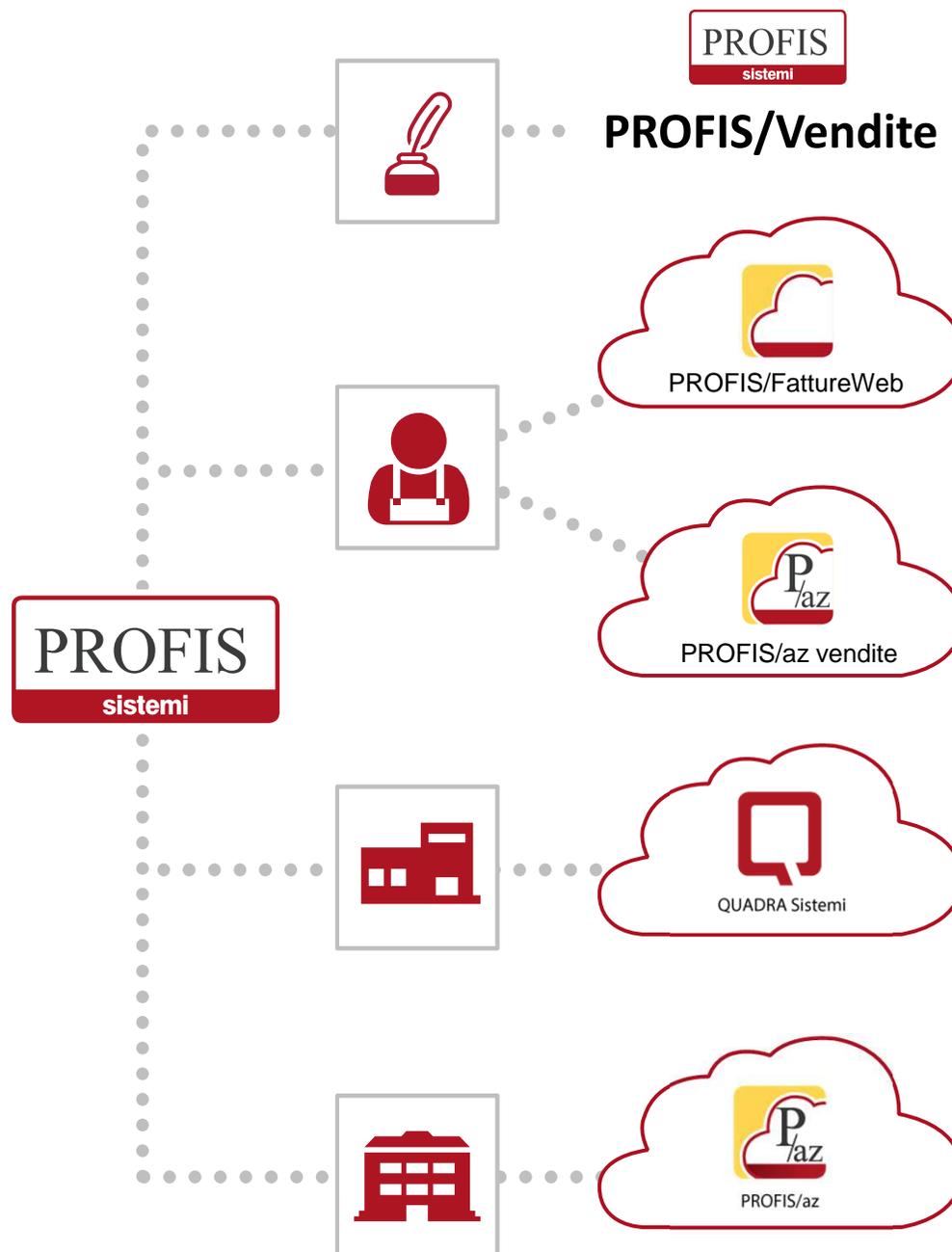
Analisi dei clienti e strumenti di integrazione

1. Cliente non autonomo per la gestione del processo di fattura

Tipologia cliente	Servizio
Inadatto/indisponibile ad utilizzare uno strumento informatico	Servizio di Fatturazione conto terzi

Collaborazione studio-azienda

Nell'offerta Sistemi,
c'è la soluzione
PER TUTTI!



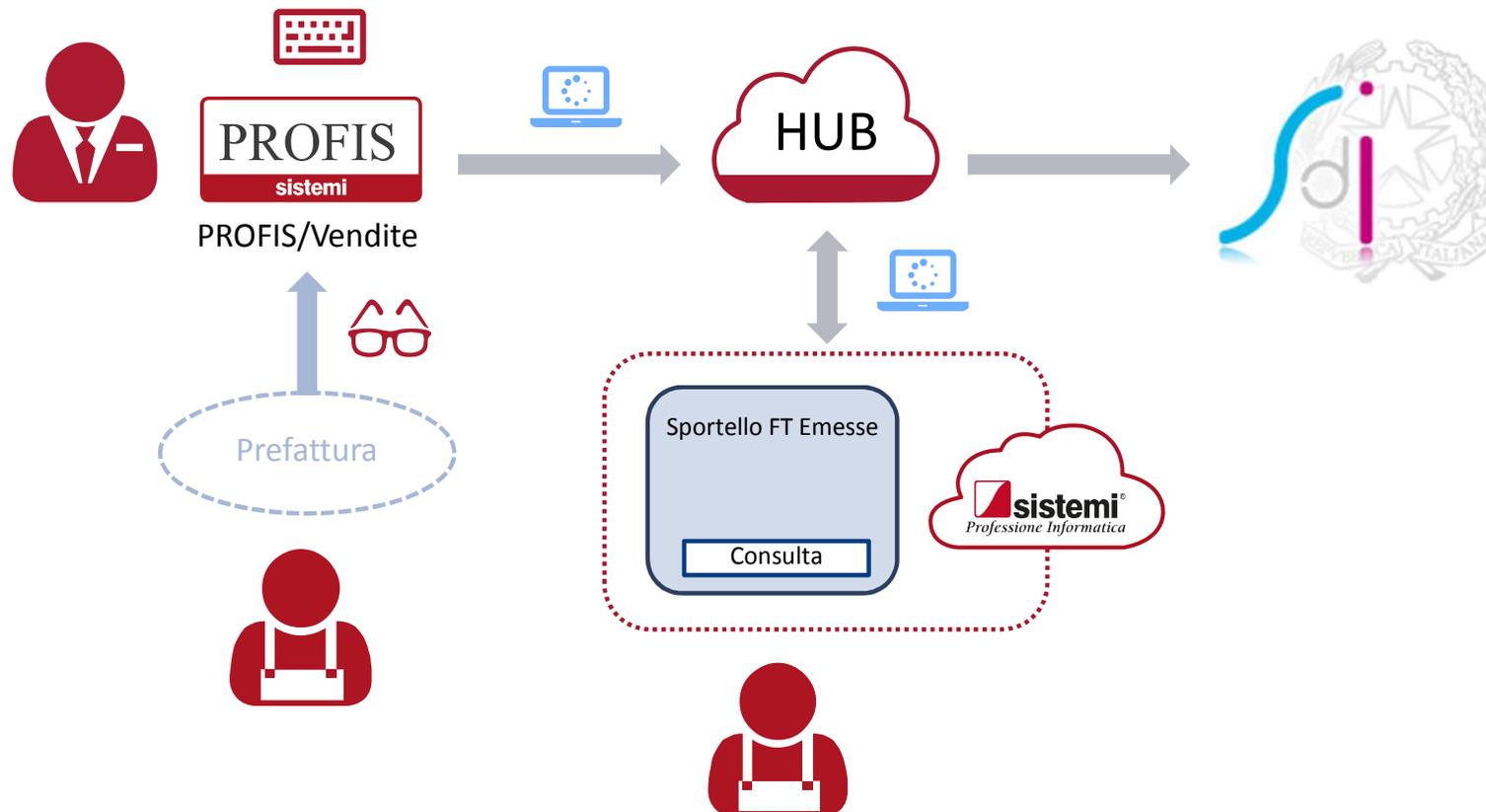
SERVIZIO DI FATTURAZIONE CONTO TERZI

Collaborazione studio-azienda: servizio di fatturazione CONTO TERZI

- Lo studio emette i **DdT**, i **documenti di vendita** e i **documenti d'incasso** per conto del proprio cliente
- I documenti generano le relative registrazioni automatiche in contabilità per i regimi di impresa ordinaria e di impresa semplificata.



PROFIS/Vendite: Fatture Elettroniche Attive

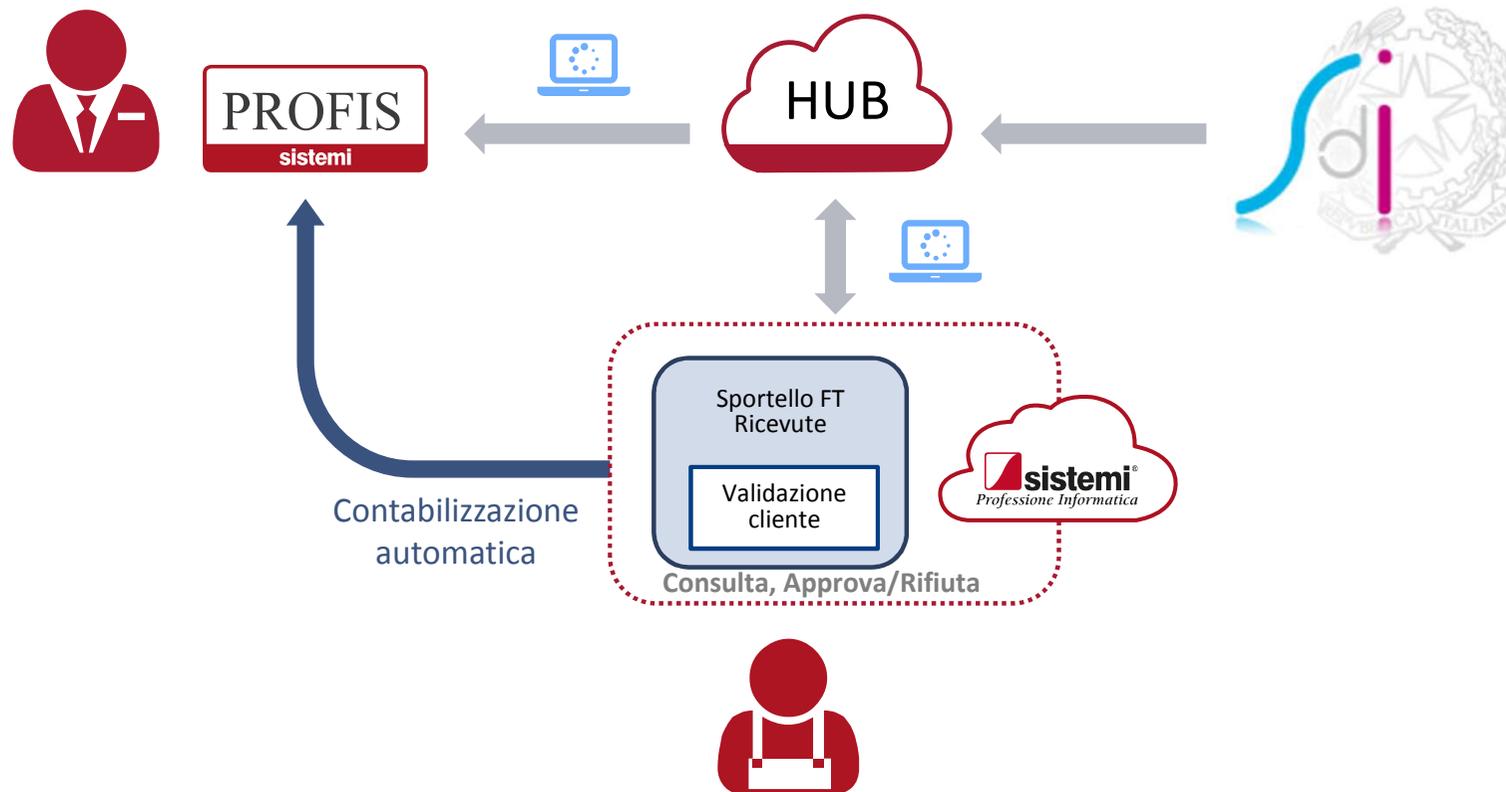


 Nessuna attività manuale

 Attività manuale di controllo

 Attività manuale di inserimento dati

PROFIS: Fatture Elettroniche Passive



 Nessuna attività manuale

SERVIZIO DI FATTURAZIONE ON LINE

Servizio di fatturazione on line

- PROFIS/FattureWeb
- PROFIS/az PLUS - Gestione Vendite

Servizio di fatturazione on line

- **PROFIS/FattureWeb**
- PROFIS/az PLUS - Gestione Vendite

Servizio di fatturazione on line: PROFIS/FattureWeb

PROFIS/FattureWeb è un software di fatturazione on-line che nasce con l'obiettivo di dare **al commercialista PROFIS una nuova opportunità di servizio nei confronti dei piccoli clienti quali artigiani, freelance, piccoli professionisti e micro-imprese.**



PROFIS/FattureWeb

Il commercialista offre ai clienti un modo facile per caricare le fatture

- **I clienti dello studio:**
 - Emettono le fatture e registrano gli incassi
 - Interrogano gli estratti conto.
- **Lo Studio:**
 - Accede a tutti i documenti in tempo reale
 - Completa il processo di emissione fattura B2B
 - Acquisisce i movimenti contabili e gestisce in PROFIS la contabilità e tutti gli adempimenti periodici ed annuali.



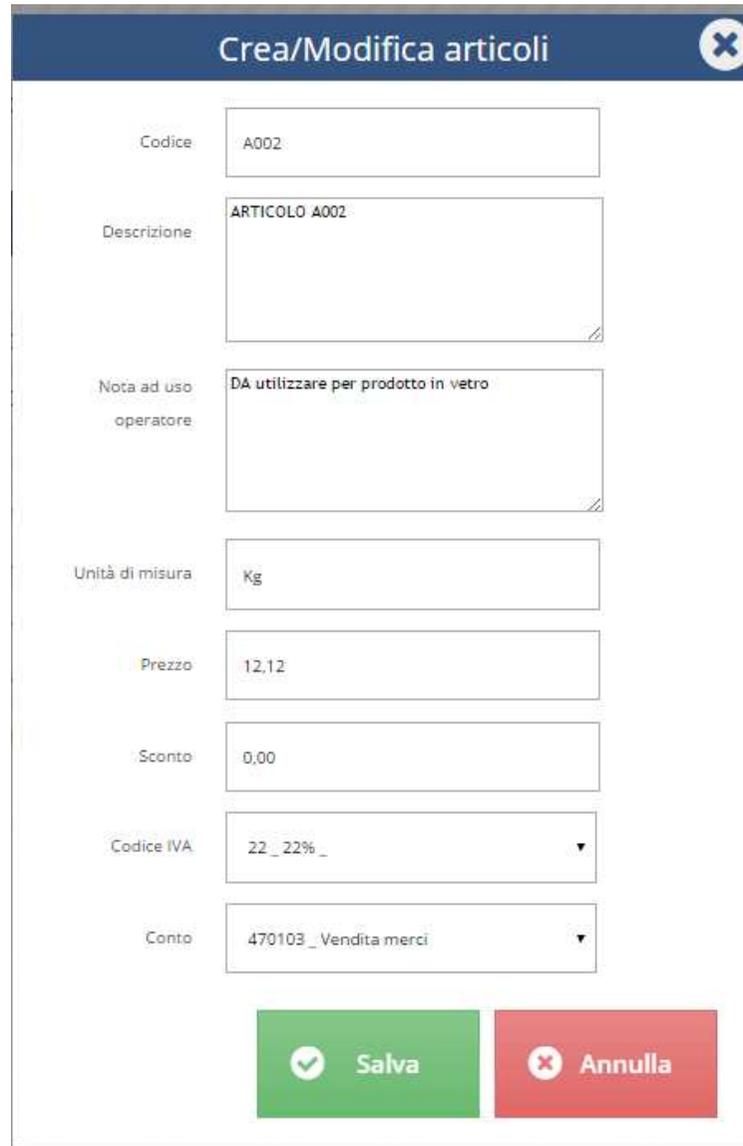
Il flusso di attivazione - Elementi a disposizione per l'avviamento

Cosa	Descrizione
Conti	Estratto PDC S1_SIS precaricato
Codici IVA	Estratto codici IVA standard precaricato
Clienti	Import anagrafiche utilizzate su SC
Articoli	Import da Excel
Formati di stampa	gestione formati liberi (distribuiti 4 formati predefiniti)

Il flusso di attivazione - Articoli

Articoli:

lo strumento di **consulenza**
del commercialista
per **guidare** l'azienda.



Crea/Modifica articoli

Codice	A002
Descrizione	ARTICOLO A002
Nota ad uso operatore	DA utilizzare per prodotto in vetro
Unità di misura	Kg
Prezzo	12,12
Sconto	0,00
Codice IVA	22_ 22% _
Conto	470103 _ Vendita merci

Salva Annulla

Il flusso di attivazione - Articoli

Articoli:

lo strumento di **consulenza**
del commercialista
per **guidare** l'azienda.

The screenshot shows a web form titled "Crea/Modifica articoli" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- Codice: A002
- Descrizione: ARTICOLO A002
- Nota ad uso operatore: DA utilizzare per prodotto in vetro
- Unità di misura: Kg
- Prezzo: 12,12
- Sconto: 0,00
- Codice IVA: 22_ 22% _
- Conto: 470103 _ Vendita merci

A red rectangular box highlights the "Codice IVA" and "Conto" fields. A red callout bubble points to this box with the text: "Le combinazioni di Codici IVA e Conti."

At the bottom of the form, there are two buttons: a green "Salva" button with a checkmark icon and a red "Annulla" button with an X icon.

Le combinazioni di
Codici IVA e Conti.

Il flusso di attivazione - Articoli

Articoli:

lo strumento di **consulenza**
del commercialista
per **guidare** l'azienda.

Le istruzioni per
l'uso,
la guida alla
fatturazione.

*Dati affidabili per la
contabilizzazione.*

Le combinazioni di
Codici IVA e Conti.

The screenshot shows a software interface for creating or editing articles. The form is titled 'Crea/Modifica articoli' and contains several input fields. Two red callout boxes highlight specific areas: one points to the 'Nota ad uso operatore' field, and the other points to the 'Codice IVA' and 'Conto' dropdown menus. At the bottom of the form are two buttons: a green 'Salva' button and a red 'Annulla' button.

Codice	A002
Descrizione	ARTICOLO A002
Nota ad uso operatore	DA utilizzare per prodotto in vetro
Unità di misura	Kg
Prezzo	12,12
Sconto	0,00
Codice IVA	22_ 22% _
Conto	470103 _ Vendita merci

Emissione fatture

Tutto quello che serve senza complicare l'attività dell'azienda:
registrazione fatture con indicazione delle condizioni di
pagamento, scadenze, ...

PROFIS/FattureWeb

REPORT ANAGRAFICHE DOCUMENTI SCADENZE DATI ESTERNI FATTURAZIONE

Ragione Sociale Azienda

Documenti

FATTURE DI VENDITA

+ Aggiungi Fattura + Aggiungi Fattura PA + Contabilizza tutte

✉ Invia fatture non inviate

Registro	N°	Data	Cliente	Netto	Impon.	IVA	R.Acc.	C.Prev.	Totale	Residuo	Contabilizzata
Q	Q DA	Q DA	Q								
	Q A	Q A									
F - 001	9223372036854775807	19/05/16	Gamma srl	1.500,00	1.500,00	330,00	- 0,00	0,00	1.830,00	1.830,00	
F - 001	2	19/05/16	Paolo Rossi	100,00	100,00	22,00	- 0,00	0,00	122,00		
F - 001	1	19/05/16	Delta S.p.A.	2.500,00	2.500,00	550,00	- 0,00	0,00	3.050,00	3.050,00	
			Totale	4.100,00	4.100,00	902,00	0	0	5.002,00	5.002,00	

<< < Pagina 1 di 1 > >> 20 >

- MODIFICA/DETTAGLI
- DUPLICA
- VISUALIZZA PDF
- INVIA TRAMITE MAIL
- CONTABILIZZA
- CONFERMA FATTURA
- GENERA XML
- VISUALIZZA XML
- RIMUOVA

Gestione incassi

Gli incassi possono essere gestiti secondo le seguenti modalità:

- incasso della singola scadenza per l'intero importo
- incasso della singola scadenza per un importo parziale
- Incasso di più scadenze con un'unica operazione.

FattureWeb

REPORT ANAGRAFICHE DOCUMENTI **SCADENZE**

sciasceragiuseppe@gmail.com

azienda.prova

Scadenze

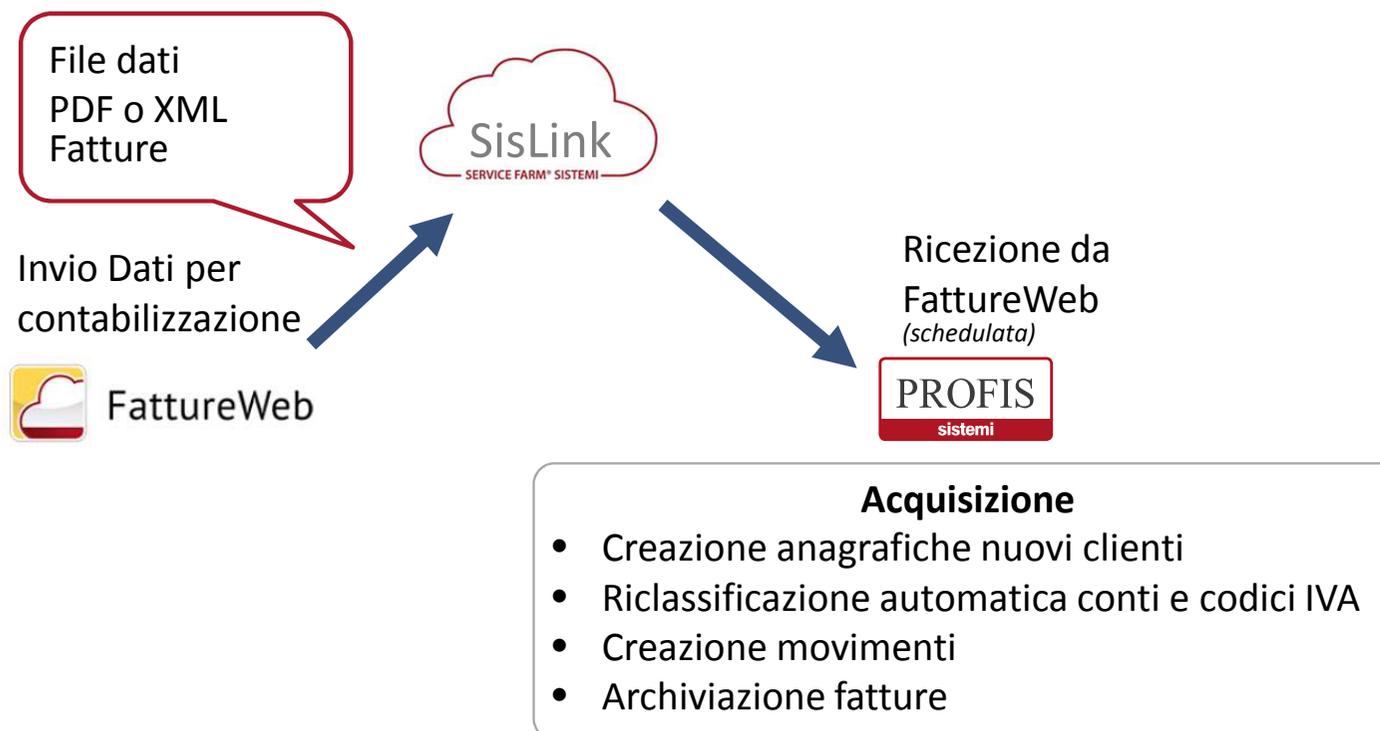
INCASSI

Stampa

+ Aggiungi scadenza

	Scadenza	Incasso	Importo	Di cui ...	Valuta	Cassa/Banca	Cliente	N°	Data	Tipo	Incass.	Sollecita	
	Q DA	Q DA				Tutti	Q	Q	Q DA	Tutti	No	Q	
	Q A	Q A							Q A				
	31/03/17	31/03/17	24.759,90		eur	Unicredit filiale torino	Beta Spa	7	01/02/17	fattura		- 1	
	31/05/17	31/05/17	50.203,00		eur	Unicredit filiale torino	Alfa SpA	14	12/04/17	fattura		- 0	
	31/05/17	31/05/17	15,25		eur	--	Paolo Rossi	1	11/01/17	fattura		- 0	
	30/06/17	30/06/17	22.326,00		eur	Unicredit filiale torino	Beta Spa	18	03/05/17	fattura		- 0	
	30/06/17	30/06/17	22.454,10		eur	Unicredit filiale torino	Beta Spa	17	03/05/17	fattura		- 0	

Contabilizzazione



Con un solo un click il cliente invia i dati al Commercialista e, dopo i suoi controlli, il Commercialista con un altro click crea i movimenti contabili ed archivia le fatture

Servizio di fatturazione on line

- PROFIS/FattureWeb
- **PROFIS/az PLUS - Gestione Vendite**

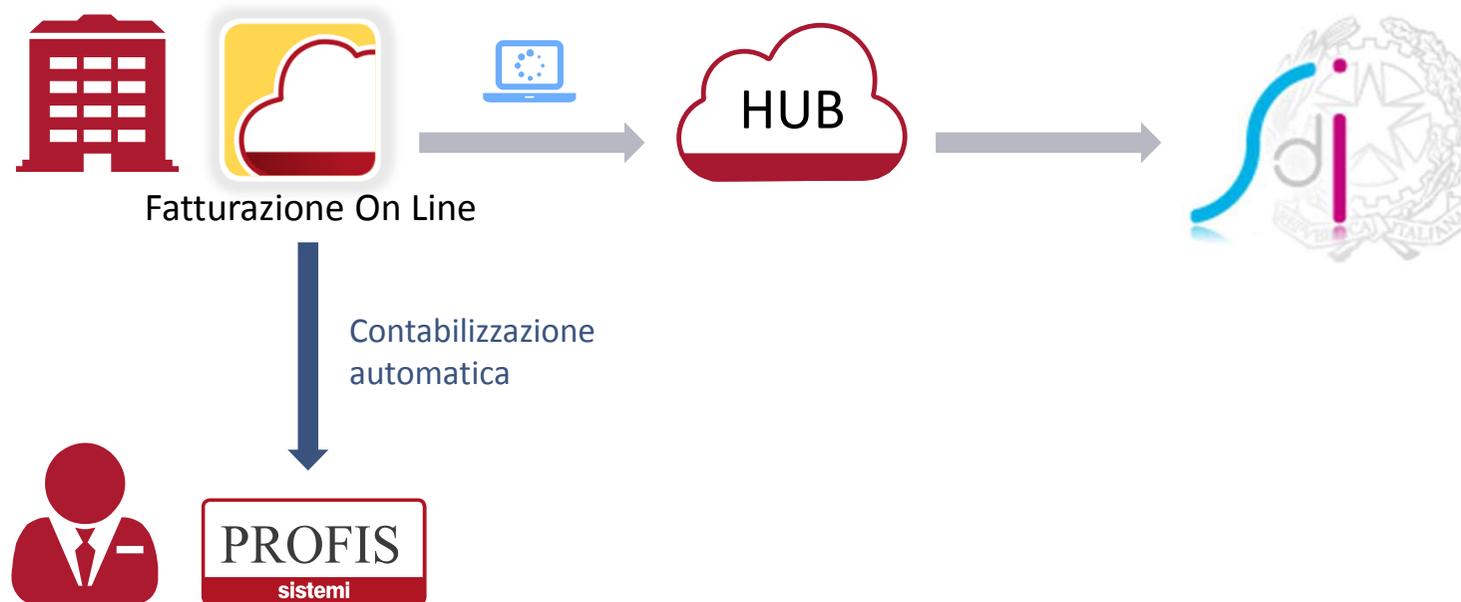
Servizio di fatturazione on line: PROFIS/az PLUS - Gestione Vendite

PROFIS/az PLUS - Gestione Vendite permette allo Studio di dotare le aziende clienti di una **piattaforma gestionale cloud per emettere le fatture, gestire gli incassi**, beneficiando di tutti i vantaggi dell'integrazione tra studio e azienda.

Rivolta a micro-aziende potenzialmente destinate a crescere.



Fatturazione On Line: Fatture Elettroniche Attive



Nessuna attività manuale

SERVIZIO DI CONTABILITA' CONDIVISA

Contabilita' condivisa : a chi si rivolge e come funziona



- Azienda con **fabbisogni informativi più complessi della fatturazione**: Ordini, DdT, magazzino, ...
- **Disponibilità economica ridotta**
- **Volumi documentali ridotti**

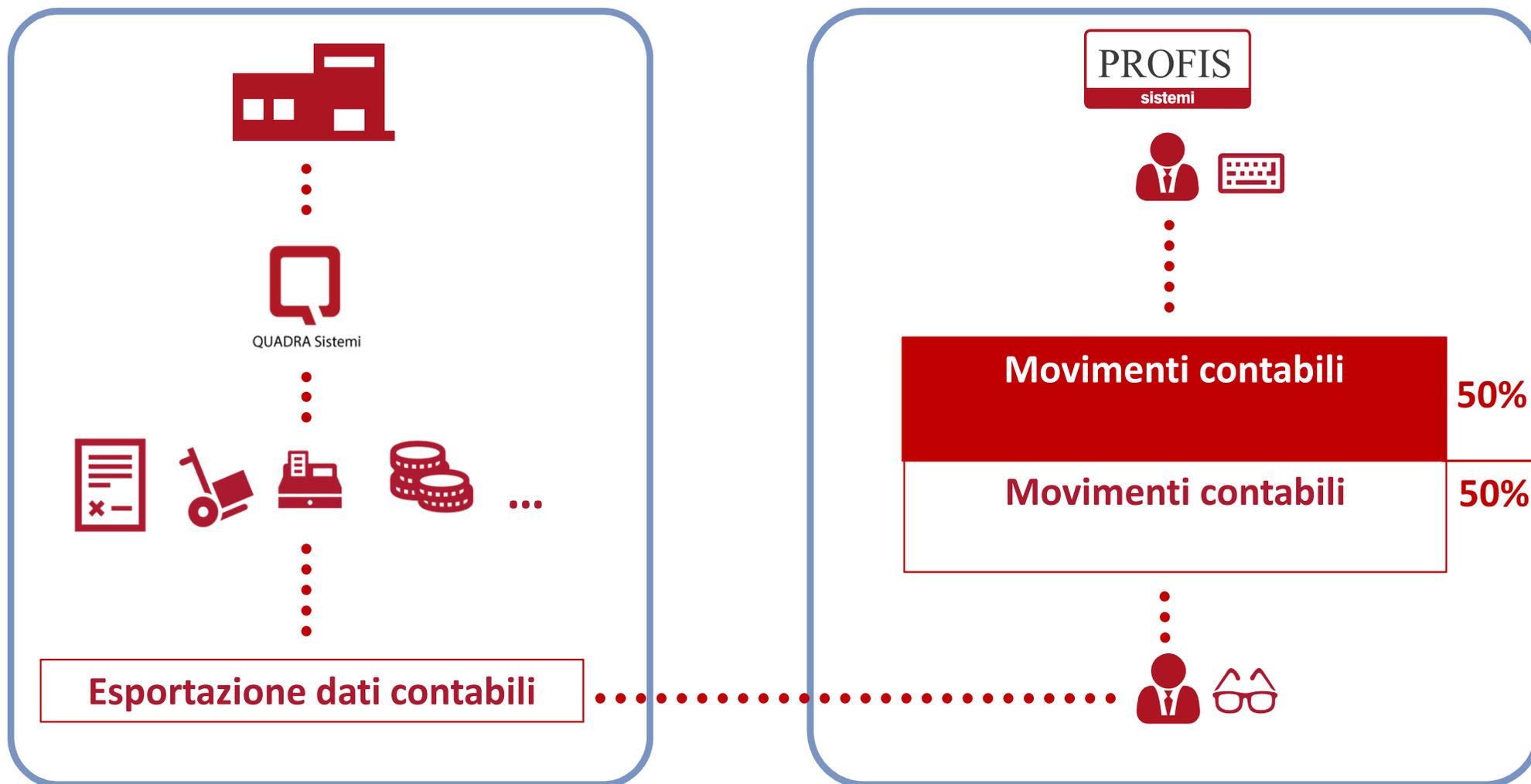


QUADRA Sistemi

- Offerta CLOUD con **costo commisurato al tempo di utilizzo**
- **servizio esclusivamente da remoto**
- strumenti di **autoformazione** con tutoraggio su richiesta
- Soddisfa **esigenze standard** con un **servizio** esclusivamente **centralizzato**

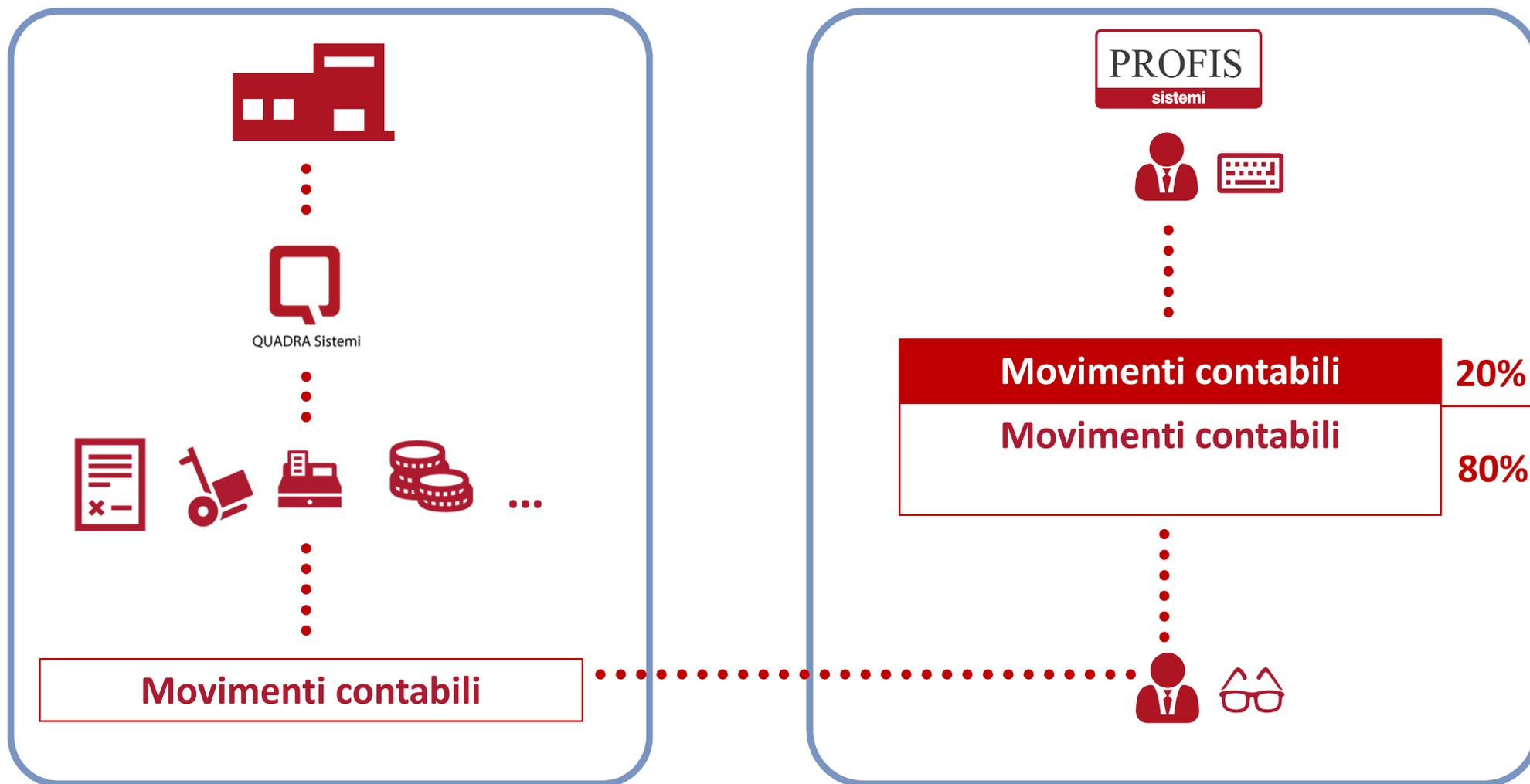
Come lavorano insieme il commercialista e i suoi clienti con QUADRA Sistemi?

Operazioni giornaliere



Come lavorano insieme il commercialista e i suoi clienti con QUADRA Sistemi?

Più l'azienda è autonoma... più lo Studio risparmia tempo



Come lavorano insieme il commercialista e i suoi clienti con QUADRA Sistemi?

Chiusure Periodiche



L'azienda se competente può spingersi fino alle chiusure periodiche

Come lavorano insieme il commercialista e i suoi clienti con QUADRA Sistemi?

Chiusure annuali

Sono effettuate solo nell'ambiente PROFIS dello studio



QUADRA Sistemi - Vantaggi

Clienti dello studio

- Copertura funzionale completa (ciclo attivo, passivo, magazzino e contabilità)
- Tutto pronto per la fattura elettronica
- Costo commisurato all'utilizzo
- Integrazione con il commercialista.

Studio professionale

- Risparmio di tempo
- Fidelizzazione della clientela
- Miglioramento della redditività.

SERVIZIO DI CONSULENZA

Consulenza: a chi si rivolge e come funziona



- Azienda con **fabbisogni informativi più complessi della fatturazione**: Ordini, DdT, magazzino, ...
- **competenza professionale processo amministrativo**
Disponibilità economica ad affrontare un progetto informatico



- Offerta CLOUD con **costo commisurato ai documenti gestiti**
- **Servizio personalizzato** in base alle esigenze del cliente
- **Formazione** dedicata presso la **sede del cliente**
- Disponibilità a realizzare funzionalità integrative rispetto a quelle standard per **soddisfare specifiche esigenze del cliente**

Collaborazione studio-azienda: consulenza

Studio e impresa lavorano sullo stesso sistema gestionale in cloud, ognuno per le attività di propria competenza, senza nessuna duplicazione di dati e di documenti.

Lo studio ha un accesso personalizzato per gestire/controllare le attività dell'azienda e contemporaneamente ha le informazioni per erogare consulenza aziendale e consulenza contabile/fiscale.

Lo studio ha il supporto del Partner Sistemi per la gestione dell'azienda.

Studio
professionale

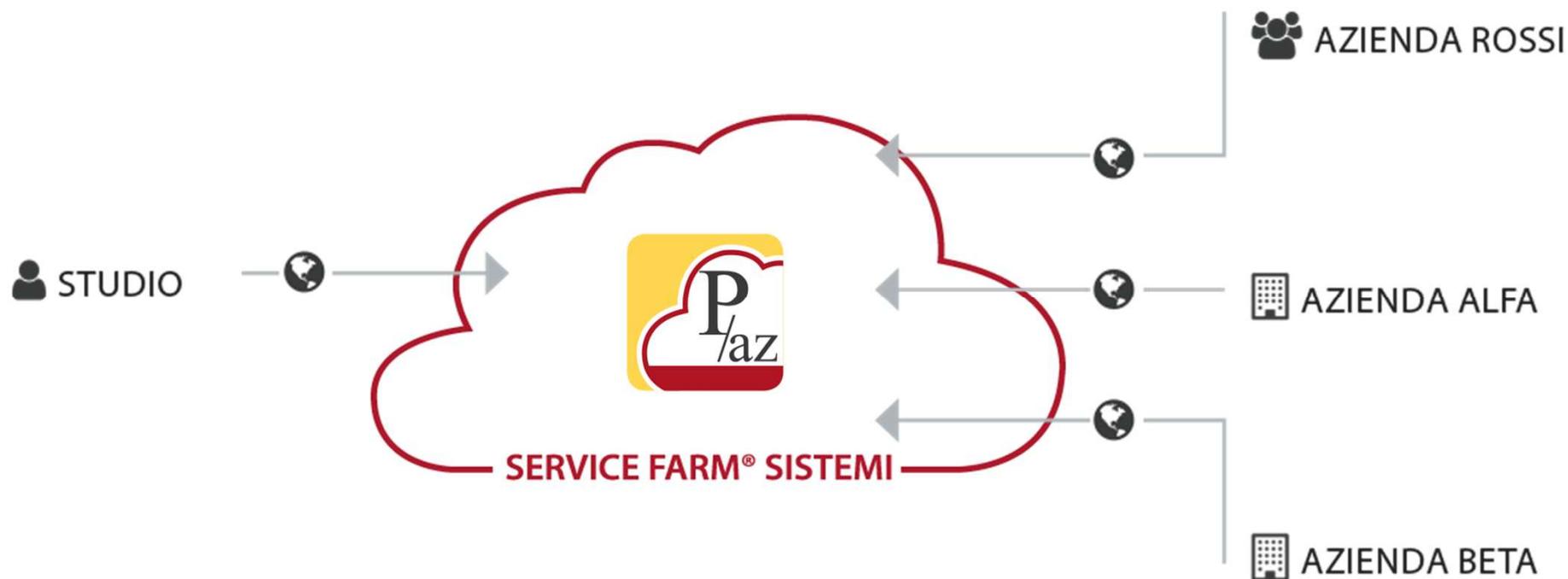


Piccole e medie
Imprese



Consulenza: la risposta SISTEMI

Con PROFIS/az sia l'Azienda che lo Studio accedono via web a un **sistema informativo condiviso**, utilizzato dall'Azienda per le sue esigenze gestionali e dal Commercialista per erogare i propri servizi.



PROFIS/az e la Piattaforma Applicativa SISTEMI

Come tutti i prodotti Sistemi anche **PROFIS/az** si basa sulla **Piattaforma Applicativa Sistemi**.

Studio e Azienda condividono:

- Piano dei Conti
- Codici IVA
- Casistiche IVA
- Raggruppamenti IVA
- Tabelle ritenute e contributi
- Tabelle INTRASTAT
- Tabelle cespiti
- ...

Accesso direttamente da PROFIS

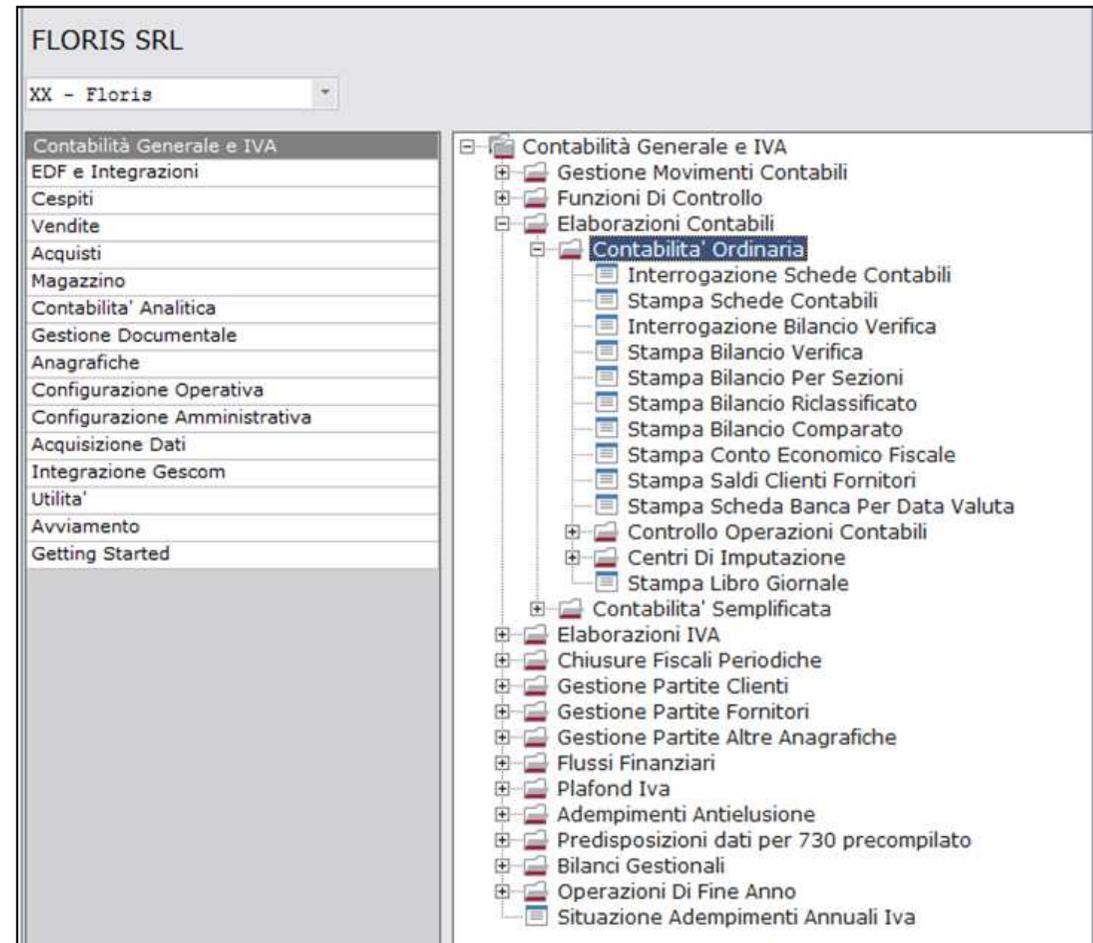
The screenshot displays the PROFIS software interface. At the top, the title bar reads 'Sismenu - PROFIS'. Below it, the main window title is 'STUDIO BERTI E ASSOCIATI (1)'. The interface includes a navigation menu on the left with categories like 'Ges', 'Serv', 'Ben', 'Soc', 'Fisc', 'Mod', 'Integraz', 'Serv', and 'Ges'. The main area shows the company profile for 'FLORIS SRL' (XX - Ditta: FLORIS SRL) and a tree view of tax-related functions under 'EDF e Integrazioni'. The 'Liquidazione IVA periodica' option is highlighted. At the bottom, there is a table with columns for document ID, date, and description.

Document ID	Date	Description
PS14065	13/11/15	Segnalazioni varie successive all'installazione dell'aggiornamento 2015.6 (aggiornata il
PS14054	13/11/15	Banca Dati IMU/TASI: saldo 2015 (aggiornata al 12/11/2015)
PS12156	12/11/15	Attenzione! Da Gennaio 2016, NON saranno più importati file ASCII creati con versioni

PROFIS/az - CENNI ALLE FUNZIONALITÀ

AREA CONTABILITÀ

- **Contabilità Generale ed IVA** sia in regime **Ordinario** che **Semplificato**.
- I movimenti Contabili e IVA sono generati automaticamente dall'integrazione con l'Area Acquisti e l'Area Vendite.



Sistema Amministrativo

Selezione Fattura Cliente - Xx Floris Srl

Tipo documento 701 Fattura immediata

Riferimenti
Registrazione 24/11/2015 2 Modifica Esercizio 2015 Esercizio 2015
Documento 24/11/2015 2 Modifica Reg. IVA 1 Vendite 1 SEDE

Intestatario
Cliente 3 FINALFA SPA

Dati gestionali **Dati contabili** Corpo Contenziosi Spese/Accompagnamento Totali Intrastat

Pagamenti
Condizione 2 R.B. 30/60 GG. D.F. Decorrenza scadenze 24/11/2015 % Sconto 0,00

Estremi bancari
Nostro codice banca 1 MONTE PASCHI SIENA C/C 651201
Banca di riferimento 1 01025-01045-5544111 Banca d'appoggio SAN PAOLO F

Contabilita' generale
Conto patrimoniale 230301 Clienti terzi Italia Segno contabile Dare
Competenza da 0 a 0 esercizio
Causale contabile Fattura Cliente Centro imputazione 1 Sede centrale

Riferimenti operazione
 Cliente privato Documento cointestato Dati cointestatori
Competenza: Anno 2015 Periodo 11 Novembre Escludi da comunicazione operazioni IVA
Rileva black list No Azienda rappresentata 0
 Applica bollo virtuale su operazioni esenti

Contabilita' IVA
Codice IVA non imp. o agevolato Variazione su oper. IVA anni precedenti
Territorialita' Italia
Rilevanza IVA 0 Documenti normali Data operazione IVA 0 Varia
Competenza: Anno 2015 Periodo 11 Novembre Doppia annot. Reg. Numero

Abbandona (F1) Chiudi (Esc) Evasione (F2) Salva (End)

5103 XX/RO/RO

Rilevazione dei movimenti contabili e IVA integrata con i documenti delle vendite e acquisti.

Sistema Amministrativo - Flussi Finanziari

Interrogazione Impegni Finanziari - Xx Floris Srl

Ultima elaborazione
 Data 5/10/2015 Operatore ADMIN

	Totale	Scaduto al 5/10/2015	In scadenza al 5/11/2015	In scadenza al 5/12/2015	In scadenza al 5/01/2016	In scadenza al 5/02/2016	In scadenza al 5/03/2016	In scadenza al 5/04/2016	Ir
<input type="checkbox"/> Banca 1 MONTE PASCHI SIENA C/C 651201	1.417.076,59-	1.503.407,47-	191.573,44	33.899,44	163.674,00-	468,00-			
<input type="checkbox"/> ENTRATE	962.533,82	542.386,94	197.573,44	197.573,44					
<input type="checkbox"/> 1 Rimessa diretta	1.871,70	1.724,76	73,47	73,47					
Scadenze	1.810,70	1.663,76	73,47	73,47					
Flusso da Ddt	61,00								
<input checked="" type="checkbox"/> 2 R.I.BA.	958.186,33	538.186,39	197.499,97	197.499,97					
<input checked="" type="checkbox"/> 4 Bonifico	2.475,79	2.475,79							
<input checked="" type="checkbox"/> USCITE	2.379.610,41	2.045.794,41	6.000,00	163.674,00	163.674,00	468,00			
<input type="checkbox"/> Banca 2 BANCA COMMERCIALE C/C 36599001	2.356.224,50-	648.349,24-	454.778,40-	625.864,00-	626.320,28-	456,29-	456,29-		
<input type="checkbox"/> USCITE	2.356.224,50	648.349,24	454.778,40	625.864,00	626.320,28	456,29	456,29		
<input checked="" type="checkbox"/> Nessun tipo pagamento	1.000,00-	1.000,00-							
<input checked="" type="checkbox"/> 1 Rimessa diretta	1.759.931,64	53.425,24	454.778,40	625.864,00	625.864,00				
<input checked="" type="checkbox"/> 2 R.I.BA.	6.792,86	5.424,00			456,28	456,29	456,29		
<input checked="" type="checkbox"/> 4 Bonifico	590.500,00	590.500,00							
Saldo flusso	3.773.301,09-	2.151.756,71-	263.204,96-	591.964,56-	789.994,28-	924,29-	456,29-		

Righe: 3

ADMIN XX/W1/A3

FUNZIONI CHIAVE

- Proiezione dei flussi finanziari derivanti da partite contabili aperte, ordini per la parte da evadere, DdT per la parte da fatturare.
- Reportistica per l'analisi dei flussi finanziari.

Sistema Amministrativo - Flussi Finanziari

Interrogazione Impegni Finanziari - Xx Floris Srl

Ultima elaborazione
Data 5/10/2015

Interrogazione Impegni Finanziari - Xx Floris Srl

Ultima elaborazione
Data 29/10/2015 Operatore ADMIN

	Totale	Scaduto al 29/10/2015	In scadenza al 29/11/2015	In scadenza al 29/12/2015	In scadenza al 29/01/2016	In scadenza al 29/02/2016	In s 29
ENTRATE	307.597,92	46.841,05	133.962,81	119.389,62	7.404,44		
Conto 110301 Clienti terzi Italia	307.597,92	46.841,05	133.962,81	119.389,62	7.404,44		
Cliente 1 BLASI E FIGLI	13.026,11	3.100,16	5.420,48	4.505,47			
2 RI.BA.	13.026,11	3.100,16	5.420,48	4.505,47			
Scadenze	4.015,16	3.100,16	915,00				
Flusso da Ddt	40,05		20,02	20,03			
Flusso da Ordini	8.970,90		4.485,46	4.485,44			
+ Cliente 2 PETRONINI SPA	430,35	73,79	178,29	17,41	160,86		
+ Cliente 3 FINALFA SPA	13.390,67	11.431,22	15,12	896,25	1.048,08		
+ Cliente 6 SCA.ME. srl	20.105,51	15.371,90	4.035,83	697,78			
+ Cliente 7 TUTTOLEGNO	4.334,73		1.194,56	2.167,36	972,81		
+ Cliente 8 F.LLI CORNIGLIA SRL	552,73	552,73					
+ Cliente 10 UNOESSE SRL	3.648,61		15,12	1.824,31	1.809,18		
+ Cliente 11 INGROS	221.189,63	5.254,97	107.967,33	107.967,33			
+ Cliente 12 PRESTON SPA	14.560,45	4.224,28	7.280,23		3.055,94		
+ Cliente 13 VERDI GIACOMO	2.011,79		1.005,90	972,03	33,86		
+ Cliente 16 CASSEUS	683,34		17,95	341,68	323,71		
+ Cliente 18 F.LLI BERTI	13.664,00	6.832,00	6.832,00				
USCITE	228.624,74	56.836,87	39.607,16	51.328,54	78.344,38	2.141,79	
Conto 330301 Fornitori terzi Italia	228.624,74	56.836,87	39.607,16	51.328,54	78.344,38	2.141,79	
Saldo flusso	78.973,18	9.995,82-	94.355,65	68.061,08	70.939,94-	2.141,79-	

Righe: 21

ADMIN XX/W1/A0

Abbandona (F1) Chiudi (Esc) Aggiorna flussi (End)

Sistema Amministrativo: Adempimenti Fiscali

È lo Studio che definisce l'assegnazione e la gestione degli adempimenti fiscali.



Sistema Amministrativo: Adempimenti Fiscali Periodici

Sismenu - PROFIS

STUDIO BERTI E ASSOCIATI (1)

PROFIS sistemi

Sismenu - SPRING SQL - 90003

FLORIS SRL

XX - Ditta: FLORIS SRL

Cerca voce di menu

- Contabilita'
- EDF e Integrazioni
- Cespiti
- Vendite
- Acquisti
- Magazzino
- Integrazioni
- Contabilita' Analitica
- Gestione Documentale
- Anagrafiche
- Configurazione Operativa
- Configurazione Amministrativa
- Acquisizione Dati
- Integrazione Gescom
- Utilita'

- EDF e Integrazioni
 - Elaborazione Dati Fiscali (EDF)
 - Liquidazione IVA
 - Liquidazione IVA periodica**
 - Liquidazione IVA periodica - Gestione
 - Liquidazione IVA periodica - Stampa
 - Liquidazione IVA di gruppo
 - Controlli IVA
 - Riclassificazione codici IVA
 - Controllo quadratura tot.IVA origine/destinazione
 - IVA di Gruppo - Registro riassuntivo
 - Acconto IVA
 - Rimborso IVA trimestrale
 - Dichiarazione d'intento
 - Intrastat
 - Adempimenti del Sostituto d'Imposta
 - Integrazioni dati annuali in Locale
 - Integrazione Remota verso Studio/Altra azienda
 - Integrazione Remota da filiali
 - Archivi
 - Sistema Contabile Normativo
 - Utilita'
- Adempimenti Antielusione
- Gestione Documentale

Aggiornata al 18/11/2015	PS17005	13/11/15	Segnalazioni varie successive all'installazione dell'aggiornamento 2015.0 (aggiornata il
	PS14054	13/11/15	Banca Dati IMU/TASI: saldo 2015 (aggiornata al 12/11/2015)
	PS12156	13/11/15	Attenzione! Da Gennaio 2016 NON saranno più importati file ASCII creati con versioni

Sistema Amministrativo: Adempimenti Fiscali Periodici

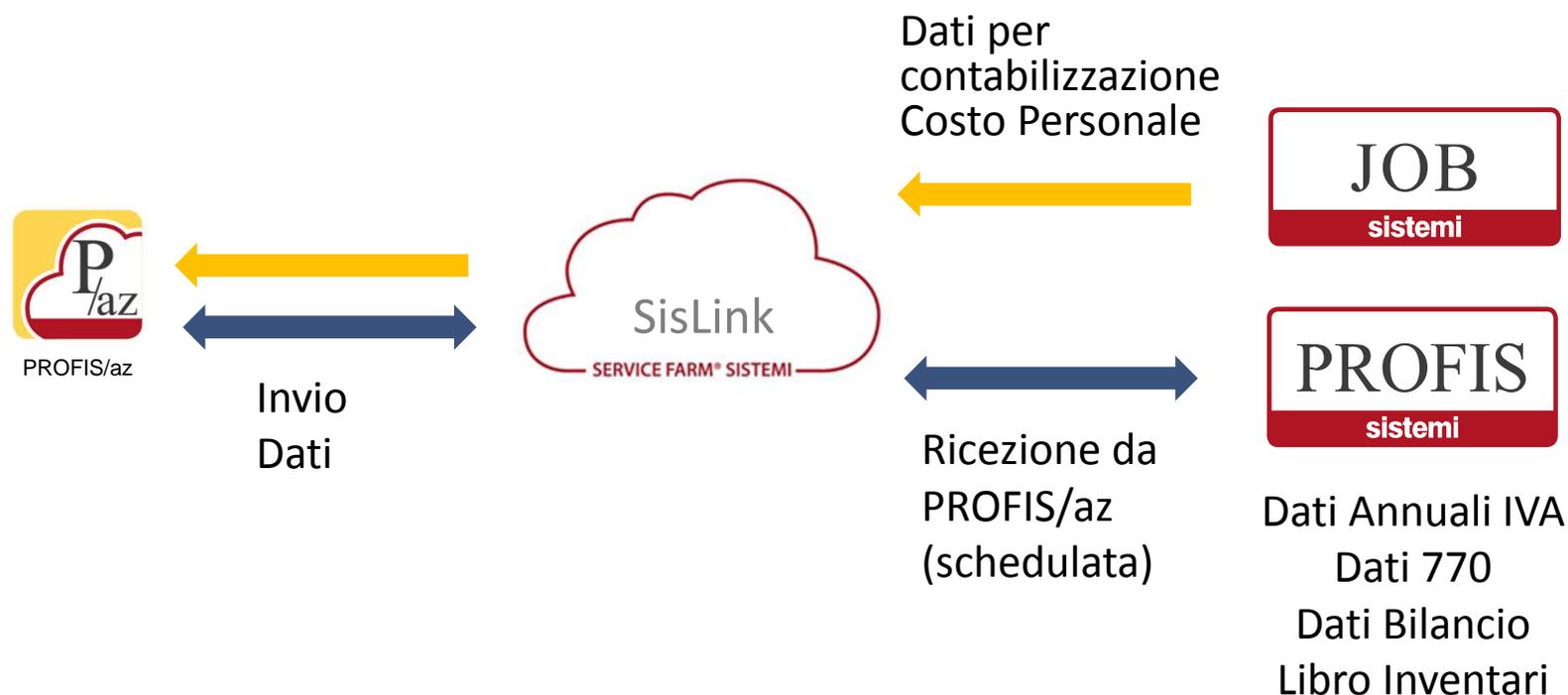
FUNZIONI CHIAVE

- Liquidazione IVA
- Elenchi Intrastat
- Ritenute di acconto
- Gestione Versamenti

The screenshot displays the Sismenu - PROFIS software interface. The main window title is 'STUDIO BERTI E ASSOCIATI (1)'. The interface shows a menu structure for 'FLORIS SRL' (XX - Ditta: FLORIS SRL) under the 'Gestione Contabile' (GG) module for the year 2015. The 'EDF e Integrazioni' menu is expanded, showing various options including 'Liquidazione IVA', 'Liquidazione IVA periodica', 'Controlli IVA', and 'Adempimenti del Sostituto d'Imposta'. The 'Liquidazione IVA periodica' option is highlighted. The interface also shows a table of updates at the bottom.

Aggiornata al	PS	Data	Descrizione
18/11/2015	PS14065	13/11/15	Segnalazioni varie successive all'installazione dell'aggiornamento 2015.6 (aggiornata il 12/11/2015)
	PS14054	13/11/15	Banca Dati IMU/TASI: saldo 2015 (aggiornata al 12/11/2015)
	PS12156	12/11/15	Attenzione! Da Gennaio 2016, NON carcano più i file ASCII creati con versioni precedenti

Sistema Amministrativo: Adempimenti Fiscali Annuali



Con un solo clic il cliente invia i dati al commercialista e, con un altro clic, il commercialista li acquisisce.

Sistema Amministrativo: Adempimenti Fiscali Annuali

Sismenu - PROFIS In Rete - 90007B

PROFIS sistemi LAVEZATO PAOLA (2) sistemi Professione Informatica

GG - GESTIONE CONTABILE Anno DF 2017 Cerca voce di menu

- ▶ Gestione Studio
- ▶ Servizi Contabili
- ▶ Beni ammortizzabili e in leasing
- ▶ Societa' e Bilanci
- ▶ Fiscale
- ▶ Modulo base
- ▼ **Integrazione aziende**
- PROFIS/az
- FattureWeb
- Integrazione Dati con Gestionali
- ▶ Servizi diversi
- ▶ Amministrazione e Gestione del Pe

- Integrazione Dati con Gestionali
 - ▶ Ditte con Integrazione GESCOM
 - ▶ **Ditte esterne con Integrazione EDE**
 - Acquisizione dati IVA periodici
 - Acquisizione dati periodici Ritenute
 - Acquisizione dati periodici INTRASTAT
 - Acquisizione dati IVA annuali
 - Acquisizione dati Azienda
 - Riclassificazione codici IVA
 - Controllo quadratura totali IVA
 - Avanzamento Integrazioni
 - Avanzamento integrazioni Dati Periodici
 - Avanzamento integrazioni Dati Annuali
 - Avanzamento integrazioni Bilanci
 - ARCHIVI
 - Utilita'
 - Estrazione Dati per avviamento gestionali
 - Acquisizione Progressivi IVA

Rassegna Info

infoPROFIS infoSTUDIO infoJOB

	Codice	Data	Titolo
DS846	9/11/17	GESCOM: correzioni e implementazioni varie	
PS14641	7/11/17	Banca Dati IMU/TASI: Saldo 2017 (aggiornata al 06/11/2017)	
PS14580	7/11/17	Segnalazioni varie successive all'installazione dell'aggiornamento 2017	
DS843	7/11/17	Modello F24: stampa modello per righe di versamento con mese di rife	
DS494	7/11/17	TAF - Tabelle Amministrative e Fiscali: disponibilita' su internet tabelle	

Aggiornata al 10/11/2017 08:18:34

FUNZIONI CHIAVE

L'Azienda può eseguire le Dichiarazioni Fiscali e redigere la Dichiarazione annuale IVA, il Libro Inventari e il Bilancio grazie a PROFIS.

Ciclo Attivo

Sismenu - SPRING SQL - 90003

FLORIS SRL

XX - Ditta: FLORIS SRL

Contabilita'
EDF e Integrazioni
Cespiti
Vendite
Acquisti
Magazzino
Contabilita' Analitica
Gestione Documentale
Anagrafiche
Configurazione Operativa
Configurazione Amministrativa
Acquisizione Dati
Integrazione Gescom
Utilita'

Vendite

- Ordini E Preventivi
 - Preventivi Di Vendita
 - Ordini Di Vendita
 - Elaborazione Ordini
- Documenti Di Trasporto
- Documenti Di Vendita**
 - Gestione Fatture Clienti
 - Emissione Automatica Fatture
 - Emissione Automatica Fatture
 - Emissione Differita Fatture
 - Emissione Fattura Elettronica
 - Ristampa Fatture
- Controllo Fido Clienti
- Lista Fatture
- Liste Addebiti
- Plafond Iva

Etichette

- Interrogazione Scheda Commessa
- Interrogazione Articoli
- Interrogazione Documenti

Documenti Di Incasso

- Plafond Iva Clienti
- Agenti E Provvigioni
- Analisi Statistiche
- Reporting - Elaborazioni con EXCEL

Rassegna Info

	Codice	Data	Titolo
*	SL3198	30/10/15	Implementazioni e correzioni Spring SQL v. 3.3 (aggiornata al 30/10/2015)
*	SL3106	30/10/15	Gestione Documentale 2015: aggiornamento di consolidamento (2.3, 3.1)
*	SL2776	30/10/15	Implementazioni e correzioni Spring SQL v. 3.1 (Aggiornata al 30/10/2015)
*	SL2775	30/10/15	Implementazioni e correzioni Spring SQL v. 3.3 (Aggiornata al 30/10/2015)

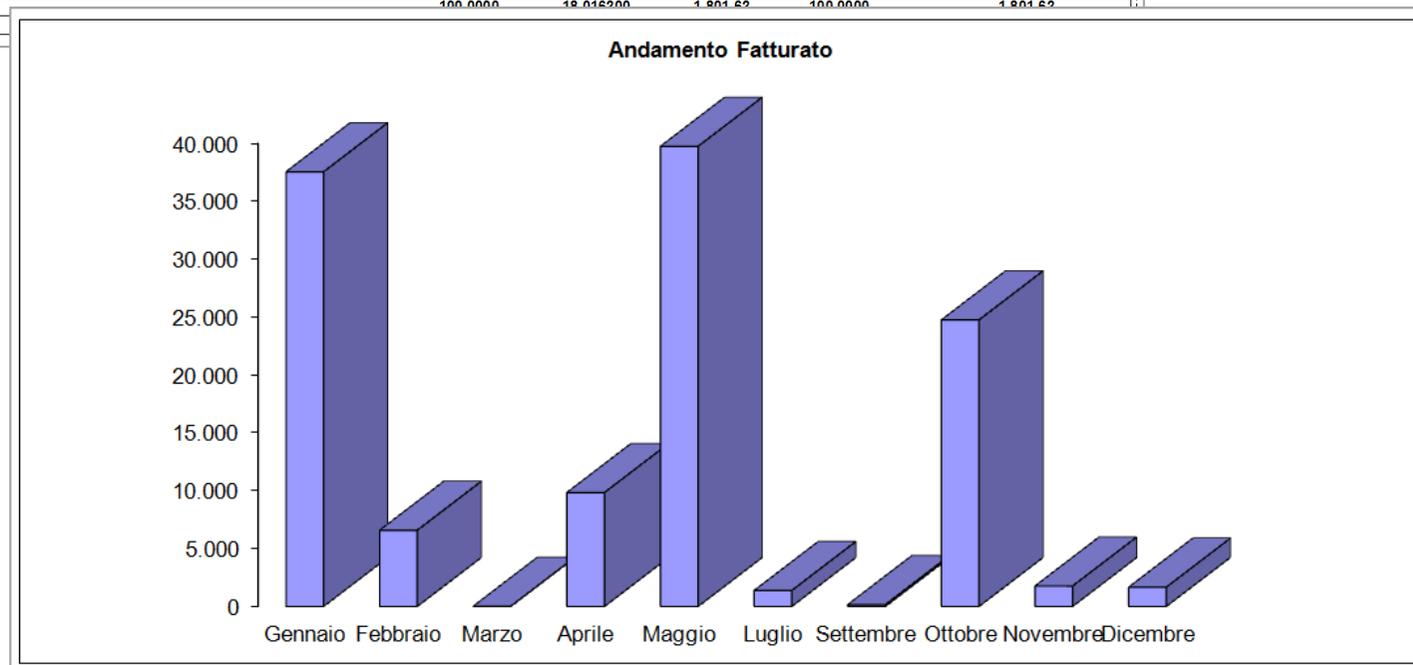
Aggiornata al 05/11/2015 06:33:10

FUNZIONI CHIAVE

- Flusso documentale che prevede la gestione dei Preventivi, Ordini, Bolle e Fatture
- Evasione dei documenti e mantenimento del legame documentale
- Analisi statistiche
- Stampa dei documenti mediante formati personalizzabili.

Analisi statistiche

Analisi Comparativa Venduto per Famiglia/Articolo										
FLORIS SRL Operatore ADMIN							Data/Ora 5/10/15 - 11.32 Pagina 1/1			
Articolo	Periodo dal 1/01/09 al 31/12/09			Periodo dal 1/01/08 al 31/12/08			Variazioni			
	Quantità	Valore unitario	Valore	Quantità	Valore unitario	Valore	Quantità	% Qta	Valore	% Val
Famiglia: COM - COMBINAZIONI										
AC1 - Combinazione 1 KING 40x28x102	473,0000	34,473827	16.306,12	15,0000	32,533333	488,00	458.0000-	96,83-	15.818,12-	97,01-
AC2 - Combinazione 2 KING 240x28x202	11,0000	202,920000	2.232,12	10,0000	193,300000	1.933,00	1.0000-	9,09-	299,12-	13,40-
AC3 - Combinazione 3 Angolare KING	1,0000	388,770000	388,77	20,0000	388,771500	7.775,43	19,0000	900,00	7.386,66	900,01
Totale Famiglia	485,0000	39,024763	18.927,01	45,0000	226,587333	10.196,43	440,0000-	90,72-	8.730,58-	46,13-
Famiglia: L1 - LIBRERIA										
AL01 - Libreria KING 40x28x106	22,0000	34,808182	765,78				22,0000-	100,00-	765,78-	100,00-
AL02 - Libreria KING 40x28x202	1,0000	48,880000	48,88				1,0000-	100,00-	48,88-	100,00-
AL03 - Libreria KING 60x28x106	10,0000	37,929000	379,29				10,0000-	100,00-	379,29-	100,00-
AL07 - Libreria KING 80x28x202	2,0000	66,375000	132,75				2,0000-	100,00-	132,75-	100,00-
FC1 - Libreria FLY Bianca 200x17/28x202	12,0000	126,832500	1.521,99				12,0000-	100,00-	1.521,99-	100,00-
FC3 - Libreria FLY Bianca 200x28x237	10,0000	164,592000	1.645,92				10,0000-	100,00-	1.645,92-	100,00-
GIANI 1 - ARTICOLO GIANI 1	4.056,0000	9,800000	39.748,80				4.056,0000-	100,00-	39.748,80-	100,00-
Totale Famiglia	4.113,0000	10,756968	44.243,41				4.113,0000-	100,00-	44.243,41-	100,00-
Famiglia: RIP - RIPIANI E MENSOLE										
AL11 - Ripiano vetro temperato KING 76x26	5,0000	8,534000	42,67				5,0000-	100,00-	42,67-	100,00-
Totale Famiglia	5,0000	8,534000	42,67				5,0000-	100,00-	42,67-	100,00-
Famiglia: S1 - SCAFFALI										
FM1 - Scaffale FIXA 77x31x174				100,0000	18,016200	1.801,62	100,0000		1.801,62	
Totale Famiglia				100,0000	18,016200	1.801,62	100,0000		1.801,62	
Totale Generale										



Nuovi servizi - La contabilità analitica

Selezione Fattura Cliente - Xx Floris Srl

Tipo documento: 715 Fattura Cliente (differita) Situazione Archiviazione

Riferimenti
 Registrazione: 29/10/2015 24 Assegna (Alt+R) Esercizio: 2015 Esercizio 2015
 Documento: 29/10/2015 24 Modifica (Alt+P) Reg. IVA: 1 Vendite 1 SEDE

Intestataro
 Cliente: 1 BLASI E FIGLI

Dati gestionali | Dati contabili | Dati analitica | **Corpo** | Contenitori | Spese/Accompagnamento | Totali | Intrastat

N. riga	Tipo riga	Codice	Descrizione	UM	Quantita'	Prezzo EUR	Importo EUR	Codice IVA	Tracciabilita' flussi fin.	CIG	CUP
1,00	2		Vendita merci	PZ	100,00	1.000,00	100.000,00	22	1	123456789	12345678910123
2,00	2		Prestazioni di servizi	N.	1,00	10.000,00	10.000,00	22	1	123456789	12345678910123
3,00											

Gestione Dati Analitica - Xx Floris Srl

Integrazione Analitica: **Previata**

Modalita' di ripartizione
 Importo da ripartire: EUR 10.000,00
 Quantita' da ripartire: N. 1,00
 Tipo di ripartizione: Importo

Ripartizioni
 Codice voce: 102025 Servizi post vendita
 Criterio di ripartizione: 0

Centro di analisi	Descrizione	Commessa	Descrizione	Percentuale	Importo EUR	Quantità
B04	Servizi post Vendita	A500	Installazione	45,0000	4.500,0000	0,4500
B04	Servizi post Vendita	A600	Riparazione Mobili	55,0000	5.500,0000	0,5500
Totale Importo					10.000,0000	

Periodo di competenza: da 1/10/2015 a 31/10/2015

OK (Invio) | Chiudi (Esc) | Azzera parametri (F8)

ADMIN XX/W1/A0

Abbandona (F1) | Chiudi (Esc) | Stampa (F5) | Altre funzioni (F11)

ADMIN XX/W1/A1

Vantaggi per lo Studio

Evolve il rapporto con il cliente: lo studio ha a disposizione molti dati e informazioni in più sull'azienda cliente che gli servono per sviluppare nuove forme di consulenza.

Lo studio ha la possibilità di:

- Implementare un sistema di **Contabilità Analitica**
- Analizzare la **situazione finanziaria**
- Analizzare i **flussi di cassa**
- Analizzare le **vendite**
- Analizzare il **magazzino**.

Vantaggi per lo Studio

Lo **studio** è **centrale** per ogni suo cliente sulla componente gestionale oltre che su quella fiscale:

- **Stesso sistema contabile** in studio e azienda
- **Controllo diretto** della situazione del cliente
- **Disponibilità immediata** dei dati
- **Completa integrazione con PROFIS**
- **Liberare** lo studio da attività a basso valore aggiunto.
- **Miglior servizio** e **fidelizzazione** del cliente
- Aumentare il portafoglio clienti con **nuovi servizi di consulenza**

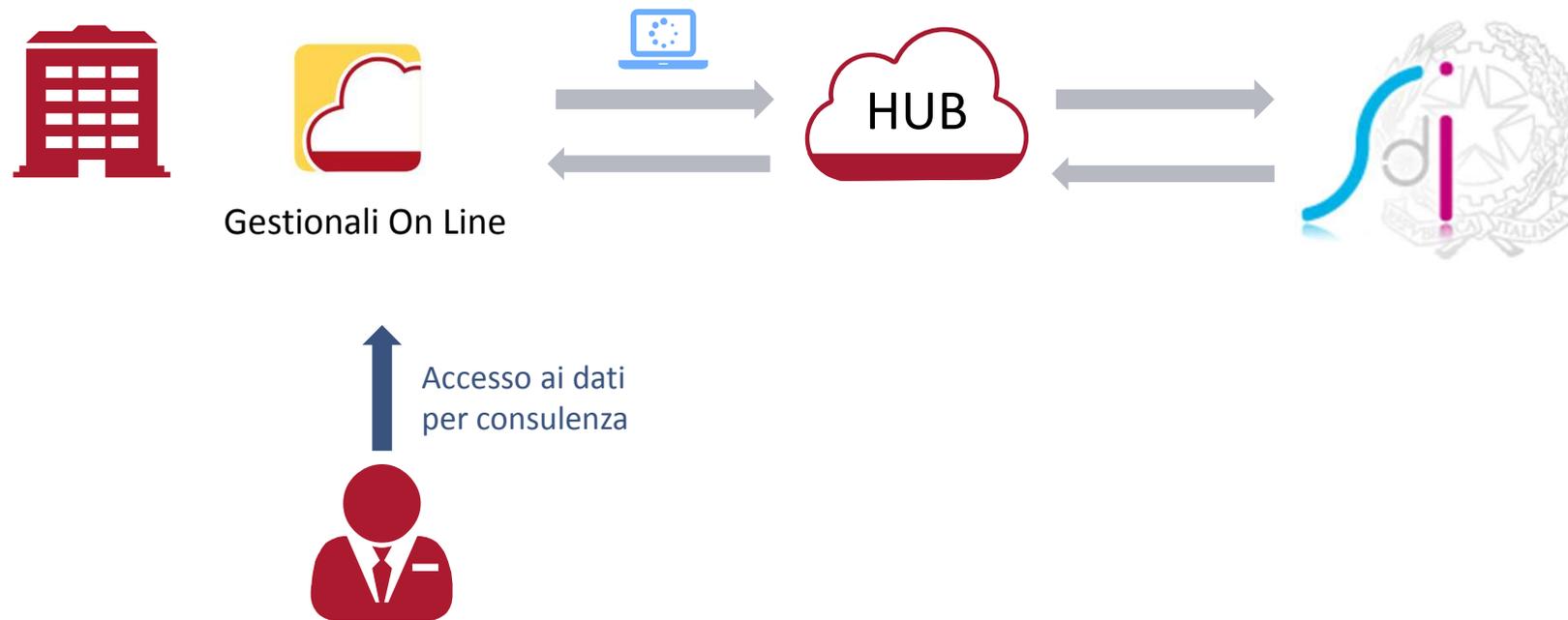
Vantaggi per l'azienda

- Sistema Contabile e amministrativo semplice e guidato.
- Tutto pronto per la fattura elettronica.
- Sistema gestionale completo.
- Analisi statistiche e gestionali in tempo reale.
- Costantemente controllata dallo studio.
- Nessun investimento hardware o software.
- Accessibile ovunque e sempre aggiornato.

LA COMPOSIZIONE PROFIS/az



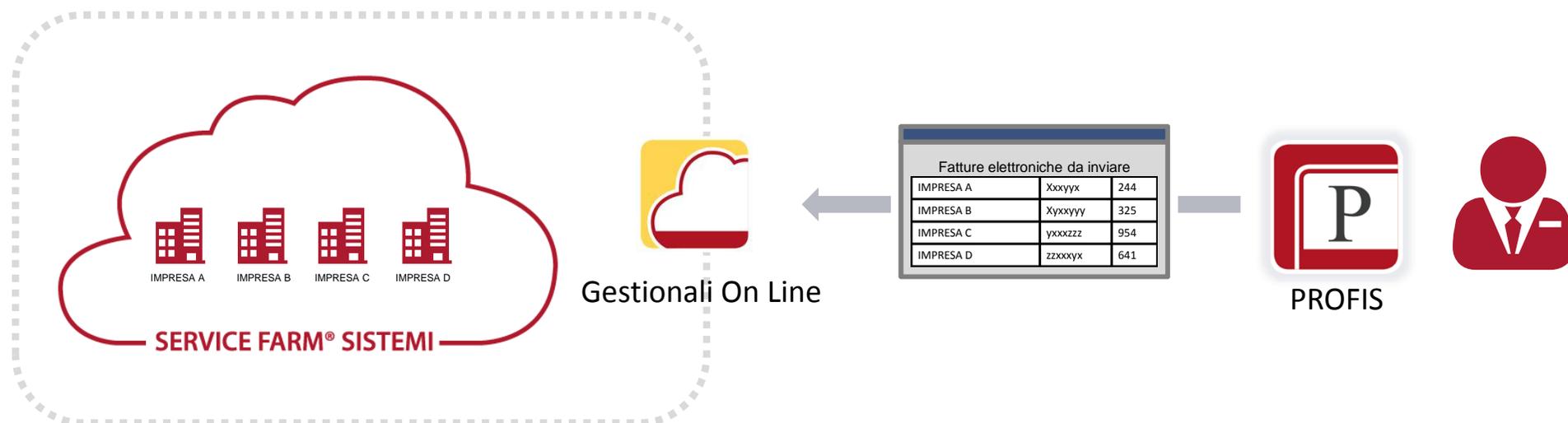
Gestionali On Line : Fatture Elettroniche (Attive e Passive)



Nessuna attività manuale

Gestionali On Line : pannello di controllo Fatture Elettroniche

Lo Studio gestisce tramite una unica funzionalità tutte le fatture elettroniche delle imprese clienti gestite su PROFIS/az.



Fatture Elettroniche: pannello di controllo



Fatture elettroniche emesse

Elenco Fatture Fatture da inviare Messaggi da SDI

Filtri:

Gruppo:

Ragione sociale ditta:

Ragione sociale cliente:

Data documento da: a Stato:

Trasmittente:

Emittente:

Visualizza (F2) Scheda documento (F9) Cronologia Varia stato (F3)

	Dominio		Documento				Cliente		Destinatario		Ditta				
	Codice	Descrizi...	Data	Numero	Descrizione	Firmato	Codice	Ragione sociale	Codice	Descrizione	PEC	Codice	Ragione sociale	Codice fiscale	Partita IVA
Stato: Da inviare															
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	7/11/2017	3	Fattura Clienti	<input type="checkbox"/>	65559	Comune di Lavagna	UFQTJJ	Uff_eFatturaPA		98889	CIOCCOLATO NOC	05321140013	05321140013
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	2/03/2017	174	Fattura Comu	<input checked="" type="checkbox"/>	0	Comune di Lavagna	UFQTJJ	Uff_eFatturaPA		15765	CIOCCOLATO NOC	05321140013	05321140013
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	2/01/2017	14	Fattura Comu	<input checked="" type="checkbox"/>	0	Comune di Lavagna	UFQTJJ	Uff_eFatturaPA		15765	CIOCCOLATO NOC	05321140013	05321140013
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	2/01/2017	2	Fattura Clienti	<input type="checkbox"/>	86351	A.L. ELETTRONICA	00000000		al.elettronica@fattur	98889	CIOCCOLATO NOC	05321140013	05321140013
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	1/01/2017	1	Fattura Clienti	<input checked="" type="checkbox"/>	65559	Comune di Lavagna	UFQTJJ	Uff_eFatturaPA		98889	CIOCCOLATO NOC	05321140013	05321140013
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	6/01/2017	5	Fattura COMU	<input checked="" type="checkbox"/>	0	COMUNE DI SANT'E	9999999			15764	RAGIONE SOCIALE	05195350011	05195350011
<input type="checkbox"/>	2	Azienda Beta	10/11/2017	1	Fattura Clienti	<input type="checkbox"/>	15	COMUNE DI CIRIE'	UFKXW2	Uff_eFatturaPA		22274	TERRAEPANE s.r.l.	02895840961	02895840961
<input type="checkbox"/>	2	Azienda Beta	1/02/2017	78	Fattura Clienti	<input type="checkbox"/>	15	COMUNE DI CIRIE'	UFKXW2	Uff_eFatturaPA		22274	TERRAEPANE s.r.l.	02895840961	02895840961
Stato: Scartata															
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	6/01/2017	1	Nota di credit	<input checked="" type="checkbox"/>	0	BROCCOLO S.p.A.	87AAd22			15764	RAGIONE SOCIALE	05195350011	05195350011
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	6/01/2017	2	Fattura MONS'	<input checked="" type="checkbox"/>	0	MONSTER & CO Ltd	1702977			15764	RAGIONE SOCIALE	05195350011	05195350011
Stato: Consegnata al destinatario															
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	15/01/2017	10	Nota di credit	<input type="checkbox"/>	0	BROCCOLO S.p.A.	87AAd22			15764	RAGIONE SOCIALE	05195350011	05195350011
Stato: Decorrenza termini															
<input type="checkbox"/>	1	Azienda Alfa	6/01/2017	4	Fattura COMU	<input type="checkbox"/>	0	COMUNE DI SANT'E	UF0BB0	Uff_eFatturaPA		15764	RAGIONE SOCIALE	05195350011	05195350011

Fatture Elettroniche: pannello di controllo



Fatture elettroniche emesse

Elenco Fatture **Fatture da inviare** Messaggi da SDI

Filtri:

Gruppo:

Ragione sociale ditta:

Ragione sociale cliente:

Data documento da: a

Trasmittente:

Emittente:

Visualizza (F2) Scheda documento (F9) Azioni multiple (F11) @ Aggiungi allegati (F7) Firma documenti (F12) Invia (F4)

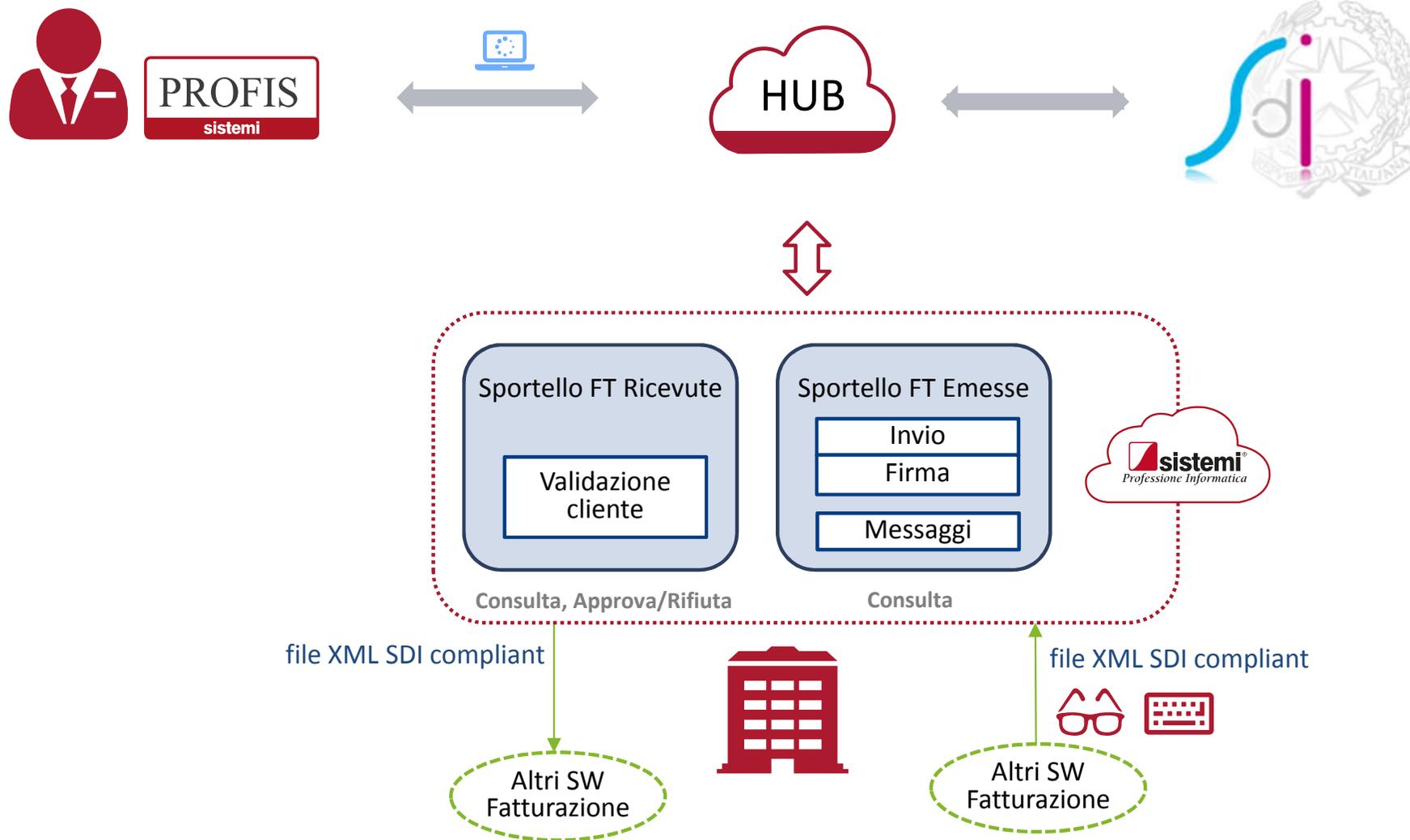
Dominio		Documento					Cliente		Ufficio				
☐	Codice	Modalità di invio	Descrizione	Firmato	Data	Numero	Nome file fattura	☐	Codice	Ragione sociale	Codice	Descrizione	PEC
▼ Descrizione: Azienda Alfa													
▶	1	0 - PA	Fattura Cliente Comune di Lavagna del 7/11/2017 n. 3	<input type="checkbox"/>	7/11/2017	3	IT05321140013_00007.xml		65559	Comune di Lavagna	UFQTJJ	Uff_eFatturaPA	
☐	1	0 - PA	Fattura Comune di Lavagna del 2/03/2017 n. 174	<input checked="" type="checkbox"/>	2/03/2017	174	IT05321140013_000DF.xml		0	Comune di Lavagna	UFQTJJ	Uff_eFatturaPA	
☐	1	2 - B2B con	Fattura Cliente A.L. ELETTRONICA S.D.F. del 2/01/2017 n. 14	<input type="checkbox"/>	2/01/2017	2	IT05321140013_00003.xml		86351	A.L. ELETTRONICA S.D.F.	0000000		al.elettronica@fattu
☐	1	0 - PA	Fattura Comune di Lavagna del 2/01/2017 n. 14	<input checked="" type="checkbox"/>	2/01/2017	14	ITRITTLRA65M41G674J_0000		0	Comune di Lavagna	UFQTJJ	Uff_eFatturaPA	
☐	1	0 - PA	Fattura Cliente Comune di Lavagna del 1/01/2017 n. 1	<input checked="" type="checkbox"/>	1/01/2017	1	IT05321140013_00002.xml		65559	Comune di Lavagna	UFQTJJ	Uff_eFatturaPA	
☐	1	0 - PA	Fattura COMUNE DI SANT'ELENA del 6/01/2017 n. 5	<input checked="" type="checkbox"/>	6/01/2017	5	ITpippo_00002.xml	@	0	COMUNE DI SANT'ELENA	999999		
▼ Descrizione: Azienda Beta													
☐	2	0 - PA	Fattura Cliente COMUNE DI CIRIE' del 10/11/2017 n. 1	<input type="checkbox"/>	10/11/2017	1	IT02895840961_00005.xml		15	COMUNE DI CIRIE'	UFKXW2	Uff_eFatturaPA	
☐	2	0 - PA	Fattura Cliente COMUNE DI CIRIE' del 1/02/2017 n. 78	<input type="checkbox"/>	1/02/2017	78	IT02895840961_00006.xml		15	COMUNE DI CIRIE'	UFKXW2	Uff_eFatturaPA	

SERVIZIO DI CONDIVISIONE DELLE FATTURE

Collaborazione studio-azienda: servizio di condivisione delle fatture

- Azienda che utilizza già un gestionale (NON SISTEMI) ma non vuole essere autonoma per la Fattura Elettronica

Condivisione delle fatture: servizio di fattura elettronica



Nessuna attività manuale



Attività manuale di controllo



Attività manuale di inserimento dati

CRM DI STUDIO

Sistemi fornirà a tutti gli Utenti uno strumento composto da due macro-funzionalità:

- Analisi dei clienti basata su dati anagrafici e contabili
- Estensione dei propri servizi, attraverso le "opportunità".

CRM DI STUDIO

- Analisi dei clienti basata su dati anagrafici e contabili

Analisi della clientela - Studio Rossi

AZIONI HELP

Dettaglio (F7) Filtri Ripristina (E) Nuovo Elimina Azioni

Gestione Filtri Viste

Analisi della clientela

Tutti i clienti

- STUDIO ALFA
 - Clienti con fatturato > 1.000.000
 - Clienti con oltre 1.000 ft emesse
 - Clienti fino a 1.000 ft emesse
- STUDIO BETA
 - Clienti con oltre 1.000 ft emesse
 - Clienti fino a 1.000 ft emesse
 - Clienti con proprio gestionale

Tutti i clienti			Num. fatture emesse	Num. fatture ricevute	Numer Corrispet	Dati Liberi		
C...	Denominazione	Tipo soggetto				Responsabile cliente	Luogo archiviazione	CONTABILI ANALITICA
			65	190				
			2	1				
			51			12.055.090,57	12.515.000,00	
			18	2		6.886.766,00	6.886.766,00	
			26			4.251.431,89	4.251.431,89	
			31518			3.658.589,23	3.658.589,23	
			167793	1570		3.658.589,23	2.829.436,38	
			159687			2.829.436,38	18 2.744.414,98	
			158044	68		2.829.436,38	2.597.720,30	
			167792			2.744.414,98	18 2.200.672,74	
			166976	2600	18	2.744.414,98	26 2.121.535,28	
			167799			2.597.720,30	2.012.790,92	
			172559	3		2.597.720,30	7 1.649.633,40	
			159098	111		2.200.672,74	45 1.611.900,18	
			149778			2.121.535,28	1.404.617,96	
			149743	54	26	2.121.535,28	1.369.030,00	
			167903	56		2.012.790,92	1.362.000,00	
			155018			54 56	3 1.261.244,70	
			166334			2 1	1 1.050.000,00	
			139280			9 5	1 1.026.789,00	
			166325			1	1 1.000.000,00	
			167797			6 23	943.145,46	
			158792			2	935.000,00	
			167102			1 1	1 800.000,00	
			167161			10	776.000,00	
			155001			32 44	637.356,00	
			167857			4 8	628.763,64	
			165413			25 40	620.022,48	
			166890			3	601.600,00	
			167113			2	1 600.000,00	
			158569			80 33	4 594.097,56	
			140907			75 1	592.900,58	
			155023			4 4	560.000,00	
			158137			124 223	54 559.947,43	

ADMIN OC/W1/A4

CRM DI STUDIO: ESTENSIONE DEI SERVIZI

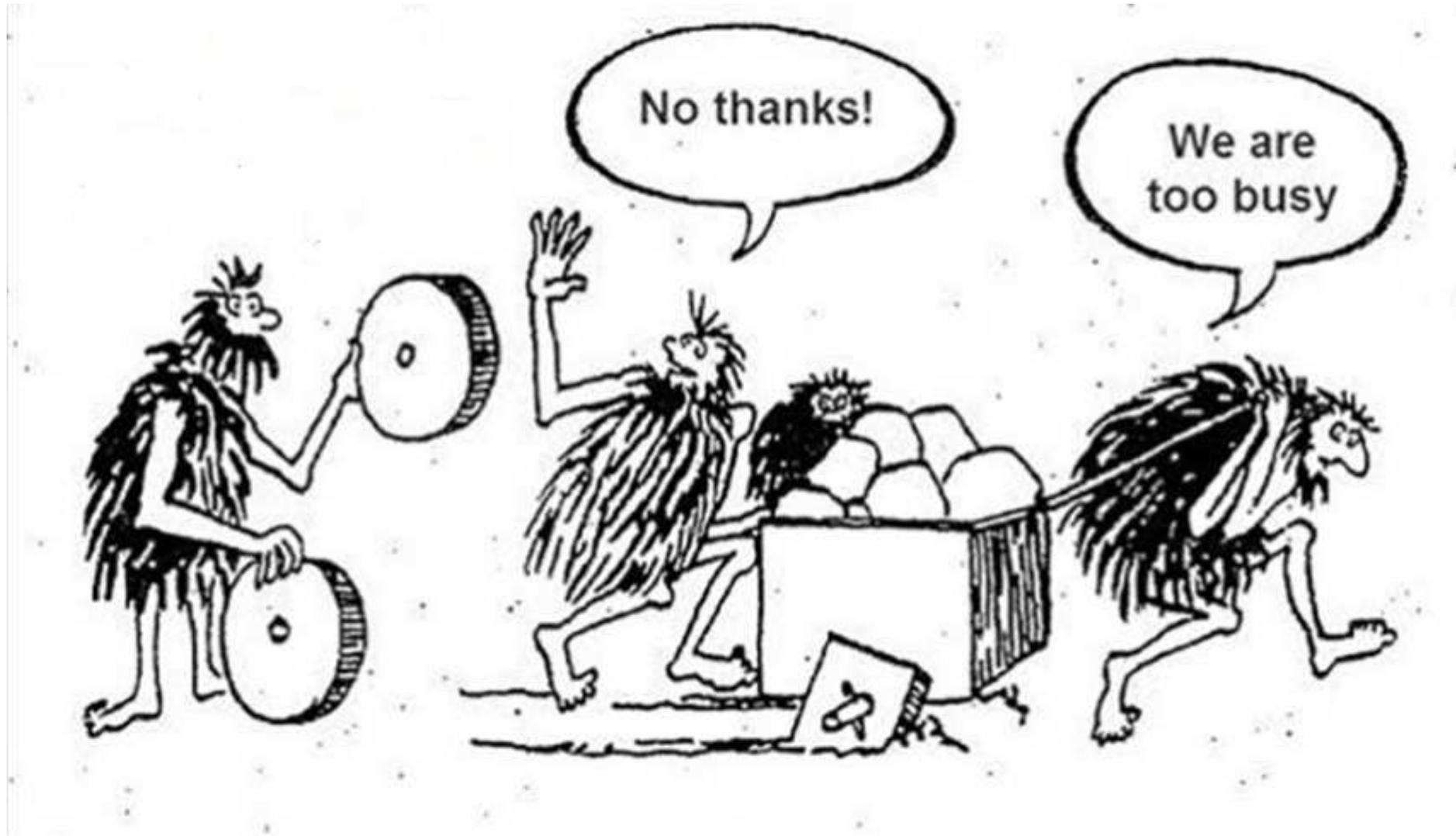
- Elaborazione di differenti scenari di estensione dei propri servizi, attraverso la metodologia (tipica dei CRM) delle "opportunità".
- L'opportunità rappresenta una vendita potenziale a un cliente specificatamente individuato.
- Le informazioni che definiscono l'opportunità sono :
 - Il servizio potenziale oggetto di vendita
 - il cliente
 - lo stato dell'opportunità (ad es. "aperta" / "chiusa con successo" / "chiusa con insuccesso")
 - Ricavo stimato
 - Data stimata di chiusura.
 - <http://supporto.sistemi.com/7501/1/3/19?standalone=True>

L'infrastruttura per tutte le soluzioni presentate

- Lo studio e i suoi clienti lavorano in totale sicurezza sulla **Service Farm® Sistemi**.
- L'aggiornamento del sistema e il salvataggio dei dati sono garantiti da Sistemi.
- L'integrazione con PROFIS è automatizzata.



La tecnologia E' pronta: dobbiamo solo applicarla



GRAZIE PER L'ATTENZIONE